

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DOS INDICADORES DO  
**PLANO DE LOGÍSTICA  
SUSTENTÁVEL DO STM**  
ANO-BASE 2023



## SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR

### MINISTROS E MINISTRA

Ministro-Presidente Ten Brig Ar Francisco Joseli Parente Camelo

Ministro Vice-Presidente Dr. José Coêlho Ferreira

Ministra Dra. Maria Elizabeth Guimarães Teixeira Rocha

Ministro Dr. Artur Vidigal de Oliveira

Ministro Gen Ex Lúcio Mário de Barros Góes

Ministro Dr. José Barroso Filho

Ministro Gen Ex Odilson Sampaio Benzi

Ministro Gen Ex Marco Antônio de Farias

Ministro Dr. Péricles Aurélio Lima de Queiroz

Ministro Ten Brig do Ar Carlos Vuyk de Aquino

Ministro Alte Esq Leonardo Puntel

Ministro Alte Esq Celso Luiz Nazareth

Ministro Ten Brig Ar Carlos Augusto Amaral Oliveira

Ministro Alte Esq Cláudio Portugal de Viveiros

Ministro Gen Ex Lourival Carvalho Silva

## COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Presidente - Ministro Alte Esq Cláudio Portugal de Viveiros

### Membros(as)

Assessora de Gestão Estratégica e Inovação - Raissa Fernandes Marinho

Assessor de Comunicação Social - Didio Pereira de Campos

Diretor de Administração - Lauro Luis Pires da Silva

Diretor de Licitações e Execução Orçamentária - Anderson Cordeiro da Nobrega

Diretora de Pessoal - Ana Cristina Pimentel Carneiro

Assessora de Licitações e Contratos - Suzana Alves de Queiroz Santos

Secretária -Chefe da Seção de Gestão Socioambiental e Acessibilidade -

Carolina Pereira de Araujo

## SECRETÁRIO-GERAL DA PRESIDÊNCIA

Luiz Fernandes de Oliveira

## DIRETOR-GERAL DO STM

José Carlos Nader Motta

## ASSESSORA DE GESTÃO ESTRATÉGICA E INOVAÇÃO

Raissa Fernandes Marinho

## EXPEDIENTE

Conteúdo - Seção de Gestão Socioambiental e Acessibilidade- SGSOA:

Carolina Pereira de Araujo

Jônatas Bueno de Amorim

Ester da Silva Pereira Oliveira

## CONTEXTO E DESAFIOS

O presente Relatório de Desempenho do Plano de Logística Sustentável do Superior Tribunal Militar- PLS-STM atende às exigências da Resolução CNJ nº 400/2021 e permite a institucionalização de boas práticas de sustentabilidade, visando à racionalização dos gastos e do consumo, por meio da construção de indicadores e metas.

No ano de 2023, o Superior Tribunal Militar consolidou a adoção do regime de trabalho híbrido, uma medida que possibilitou sua adaptação às mudanças globais pós-pandemia. Este regime destacou a relevância da qualidade de vida no ambiente laboral e a eficiência na utilização de recursos, favorecendo um balanceamento mais harmonioso entre os âmbitos pessoal e profissional para os servidores. Essa estratégia foi embasada nos princípios da sustentabilidade social, focando no bem-estar no local de trabalho, e apoiada pelos dados do Relatório de Desempenho dos indicadores do Plano de Logística Sustentável (PLS-STM 2022-2026), que demonstraram uma significativa economia de recursos materiais e financeiros, um reflexo direto das práticas adotadas durante o período de trabalho remoto na pandemia.

Adicionalmente à melhoria da eficiência operacional e à diminuição de despesas, a avaliação dos dados de consumo e gastos em 2023 revelou uma diminuição significativa no uso de itens como papel, energia elétrica e água envasada, quando comparado com os números de 2019, ano anterior à pandemia. Esta diminuição é um reflexo das medidas sustentáveis formalmente implementadas pelo tribunal através do PLS-STM, bem como do aumento da conscientização sobre a importância da sustentabilidade entre todos os membros da comunidade do tribunal.

O ano foi marcado pelo relevante incremento do número de colaboradores trabalhando em regime presencial e pela grande quantidade de reformas necessárias à manutenção, modernização e adequação às normas legais do Edifício-Sede, prédio que completou 50 anos de fundação no exercício em tela.

Outro destaque de 2023 foi a atuação efetiva da Comissão de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral e Sexual (COMPREV), um indicativo claro do compromisso da gestão do STM com a melhoria do clima organizacional e das condições de trabalho na Justiça Militar da União (JMU), enfatizando a abordagem proativa da instituição em lidar com temas sensíveis e vitais para o bem-estar de seu corpo funcional.



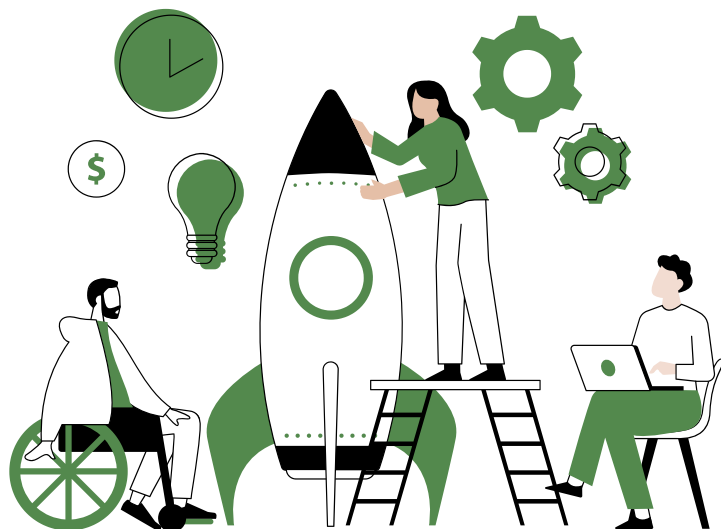
## A SUSTENTABILIDADE E O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA JMU

Dentre os dez valores elencados no Planejamento Estratégico da JMU, aprovado por meio da Resolução STM nº 289/2020, está o da Sustentabilidade:

“Adotar políticas e ações economicamente viáveis, socialmente justas e ambientalmente corretas.”

A “Promoção da Sustentabilidade” foi elencada entre os dez macrodesafios do Poder Judiciário para o próximo ciclo da Estratégia Nacional do Poder Judiciário. Este desafio está evidenciado nas diretrizes estratégicas do Planejamento Estratégico da JMU nos seguintes termos:

“Ampliar e consolidar as políticas de sustentabilidade e de inclusão.”



Os objetivos estratégicos são os resultados que a JMU pretende atingir ao final do ciclo do Planejamento Estratégico. Em outras palavras, os objetivos representam a tradução da aspiração estratégica, em termos mensuráveis e gerenciáveis, para um período definido. Dessa forma, é essencial que a JMU direcione seus esforços para atuar em objetivos factíveis. Além disso, os objetivos devem representar esforços para todo o ciclo de planejamento, e não apenas para um momento pontual, que envolva a conclusão de um evento único. Para cada uma das perspectivas no novo mapa estratégico, foram identificados os conjuntos de objetivos estratégicos que apresentam os principais desafios do STM e das Auditorias para o ciclo de 2021 a 2026.

## A SUSTENTABILIDADE E O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA JMU

A questão da sustentabilidade passou a fazer parte do Mapa Estratégico da JMU e consta entre os seis processos internos em destaque.

Dentre os Objetivos Estratégicos, o Objetivo nº 7, “Fortalecer a gestão da sustentabilidade e acessibilidade”, visa permitir a ampliação das ações e dos resultados práticos no campo da responsabilidade socioambiental, bem como nas políticas de acessibilidade e inclusão, em alinhamento com as normas legais, as orientações do Poder Judiciário e as melhores práticas.

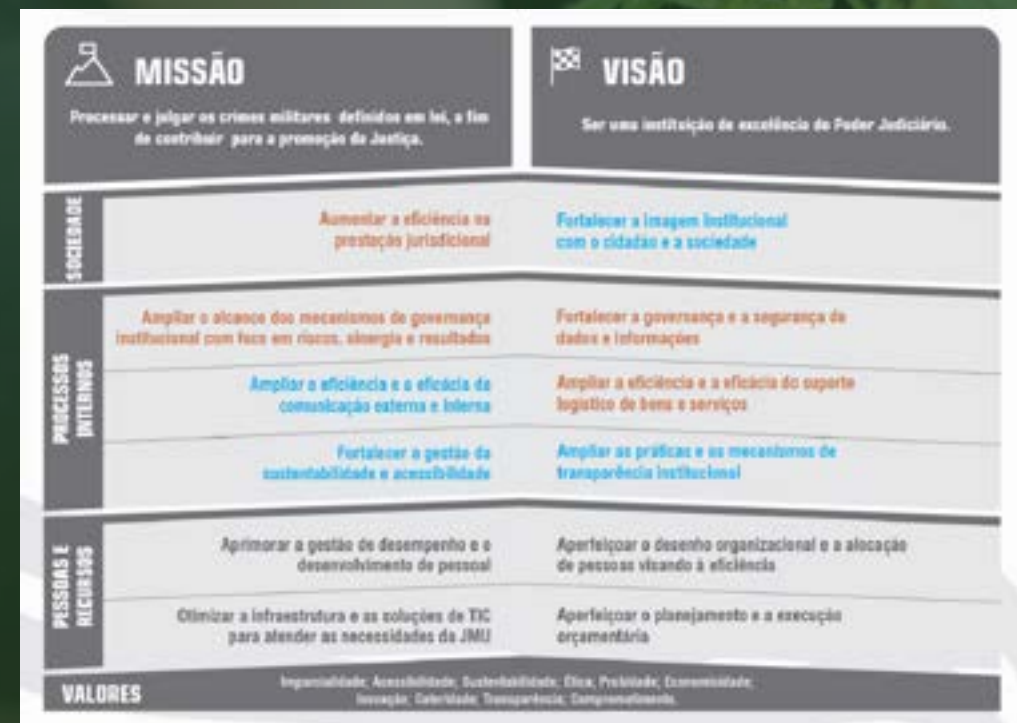
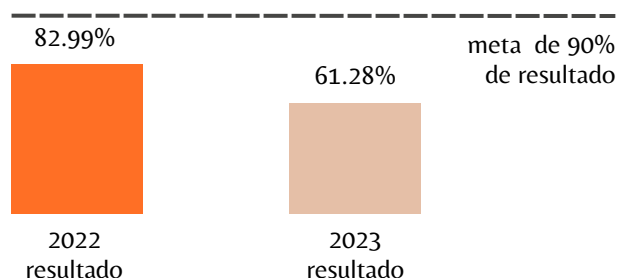
Este Objetivo se desdobra em dois indicadores, um para sustentabilidade e um para acessibilidade, sendo o da sustentabilidade assim descrito:

### ÍNDICE 7.1 - DESEMPENHO DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Mensura o nível de atendimento às metas do Plano de Logística Sustentável do Superior Tribunal Militar para o período 2022-2026 (PLS-STM 2022-2026) a partir de indicador sintético, capaz de avaliar, em um única dimensão, o resultado combinado do monitoramento dos vários indicadores monitorados no PLS-STM 2022-2026.

Quanto mais próximo de 100%, melhor o resultado do índice.”

No ano de 2023, o resultado apurado deste índice foi de 61,28%, ficando abaixo da meta estabelecida, que era de 90%.



# PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Por meio do Ato Normativo nº 545, de março de 2022, foi instituído o Plano de Logística Sustentável do STM (PLS-STM), para o período de 2022 a 2026, conforme citação do referido Ato Normativo:

“O Plano de Logística Sustentável – PLS é uma ferramenta de planejamento que permite a institucionalização de práticas de sustentabilidade, visando à racionalização de gastos e consumo, por meio da construção de indicadores e metas. O plano conta, ainda, com mecanismos de monitoramento e avaliação que acompanham, periodicamente, os resultados dos indicadores durante todo o seu ciclo, permitindo a intervenção nos resultados, quando necessário, por meio de ações de sensibilização e capacitação, de mudança em processos de trabalho e de decisão no direcionamento dos gastos.”

O PLS-STM está alinhado com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030, da ONU, e atende a Resolução CNJ nº 400/2021, que dispõe sobre a nova política de sustentabilidade do Poder Judiciário. O referido plano foi elaborado observando-se as diretrizes da Comissão Gestora do PLS (GCPLS) que, após ouvir as áreas gestoras das diversas áreas temáticas, propuseram metas específicas para cada um dos indicadores que constam no Plano. O PLS-STM, com previsão de revisão bianual, será ajustado no ano de 2024.



# PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL | METODOLOGIA

## COLETA DE DADOS



A coleta dos dados socioambientais de 2023 foi realizada via processo do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), mensal e anualmente, a partir das informações enviadas pelas unidades administrativas responsáveis pelos dados.

## SÉRIES HISTÓRICAS



Após o recebimento e a consolidação dos dados, foi possível a construção das séries históricas (2015 a 2023) das despesas e do consumo dos principais itens de custeio das atividades do Tribunal. Da mesma forma, tornou-se possível aferir a participação dos servidores nas ações de qualidade de vida no trabalho e nos cursos de capacitação socioambiental.

## ANÁLISE



A organização e sistematização das informações enviadas pelas unidades, possibilitou a realização de uma criteriosa análise dos principais indicadores de desempenho previstos no PLS-STM.

## PUBLICAÇÃO



Além da divulgação dos resultados por meio do Relatório de Desempenho dos Indicadores do PLS-STM, as informações são encaminhadas, periodicamente, ao DPJ/CNJ para definição dos índices de sustentabilidade dos tribunais judiciários, constantes no Anexo I Resolução CNJ nº 400/2021, conforme determinado pelo CNJ.

# PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL | ÁREAS TEMÁTICAS



## PAPEL

Objetivo 1: Reduzir o consumo de papel no STM.

Indicador nº01 - Índice de racionalização de consumo de papel



## COPOS DESCARTÁVEIS

Objetivo 2: Reduzir o consumo de copos descartáveis no STM.

Indicador nº02 - Índice de racionalização de consumo de copos descartáveis



## ÁGUA ENVASADA

Objetivo 3: Reduzir o consumo de água envasada no STM.

Indicador nº 03 - Índice de racionalização de consumo de água envasada em embalagens plásticas sem gás

Indicador nº 04 - Índice de racionalização de consumo de água envasada em embalagens plásticas com gás



## IMPRESSÃO

Objetivo 4: Reduzir os recursos destinados ao processo de impressão no STM.

Indicador nº 05 - Índice de racionalização do número de impressões



## ENERGIA ELÉTRICA

Objetivo 5: Reduzir o consumo de energia elétrica no STM.

Indicador nº 06 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica.



## ÁGUA E ESGOTO

Objetivo 6: Reduzir o consumo de água encanada no STM.

Indicador nº 07 - Índice de racionalização de consumo de água



## GESTÃO DE RESÍDUOS

Objetivo 7: Estimular a redução da geração de resíduos no STM e implantar sua destinação ambientalmente correta.

Plano de gerenciamento de resíduos sólidos



## REFORMAS E CONSTRUÇÕES

Objetivo 8: Racionalizar os gastos com alterações de leiaute, obras e construções no STM.

Indicador nº 08 - Índice de destinação de gastos com adequação de leiaute no STM



## LIMPEZA

Objetivo 9: Racionalizar os gastos com serviços e material de limpeza no STM.

Indicador nº 09 - Índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza



## VIIGILÂNCIA

Objetivo 10: Racionalizar os gastos com serviços de vigilância no STM.

Indicador nº 10 - Quantidade de postos de serviço de vigilância

# PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL | ÁREAS TEMÁTICAS



## TELEFONIA

Objetivo 11: Racionalizar os gastos com telefonia fixa e móvel no STM.

Indicador nº 11 - Quantidade de linhas de telefonia fixa

Indicador nº 12 - Quantidade de linhas de telefonia móvel



## VEÍCULOS

Objetivo 12: Racionalizar os gastos com veículos no STM.

Indicador nº 13 - Quantidade de veículos de serviço

Indicador nº 14 - Quantidade de motoristas contratados



## COMBUSTÍVEL

Objetivo 13: Racionalizar o consumo de combustível no STM.

Indicador nº 15 - Quantidade de litros de combustível consumidos



## SERVIÇOS GRÁFICOS

Objetivo 14: Racionalizar os gastos com serviços gráficos no STM.

Indicador nº 16 - Índice de racionalização de gastos com serviços gráficos.



## AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

Objetivo 15: Priorizar as aquisições e contratações sustentáveis no STM.

Guia de compras sustentáveis



## QUALIDADE DE VIDA

Objetivo 16: Aumentar a adesão de participantes nas ações solidárias e de qualidade de vida no trabalho.

Indicador nº 17 - Índice de participação nas ações de qualidade de vida no trabalho (QVT)



## CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

Objetivo 17: Capacitar e sensibilizar o maior número de magistrados(as) e servidores(as) do STM na temática da responsabilidade socioambiental.

Indicador nº 18 - Índice de participação em ações de capacitação socioambiental, inclusão e acessibilidade

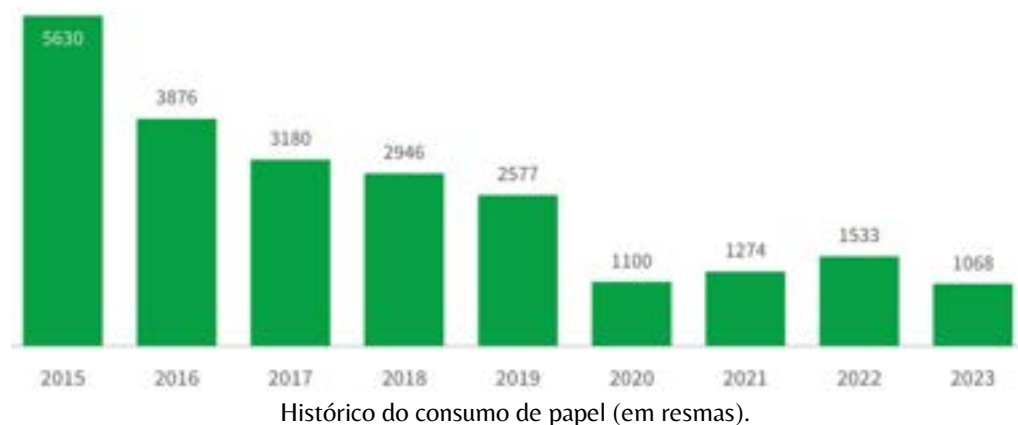
Indicador nº 19 - Índice de cumprimento das ações de sensibilização socioambiental, inclusão e acessibilidade





# PAPEL

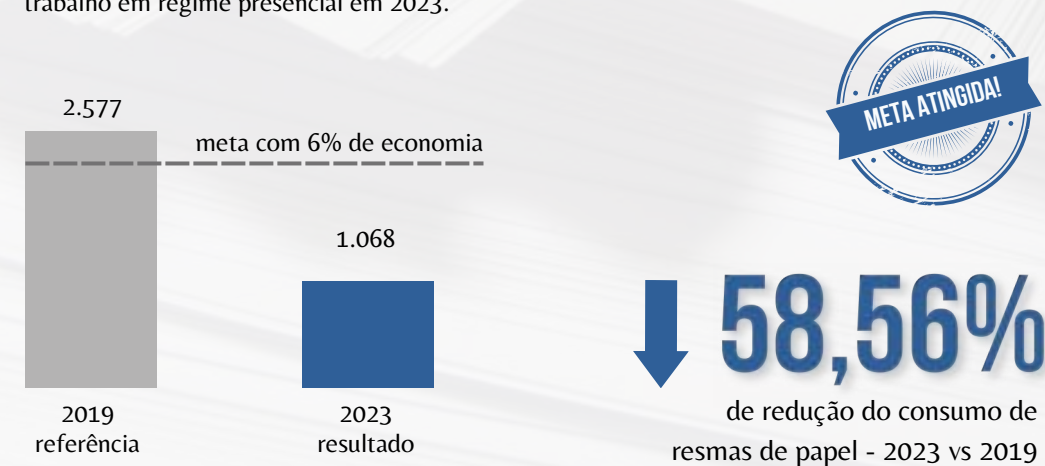
Indicador nº01 - Índice de racionalização de consumo de papel					
Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração				
Meta	reduzir em 15% o consumo de resmas de papel até 2026, em relação ao ano de 2019, a partir de 2022.				
	2022	2023	2024	2025	2026
	-3%	-6%	-9%	-12%	-15%
Resultado	-50,64%	-58.66%	-	-	-
Atingimento da meta	1688%	976%	-	-	-



A trajetória de diminuição no consumo de papel é evidente ao longo dos anos, conforme demonstrado pela série histórica. A implementação de sistemas eletrônicos, a contratação de serviços de outsourcing de impressão e a otimização dos processos de trabalho foram fatores chave para esse sucesso. Desde 2022, a unidade de gestão socioambiental começou a emitir relatórios de consumo de papel e impressões específicos para as unidades e gabinetes, o que tem sido essencial para promover a conscientização sobre a importância de minimizar o consumo.

Adicionalmente, em prol da sustentabilidade, o STM tem dado preferência à compra de papel reciclado ou biodegradável. No entanto, um dos desafios atuais é garantir que todo o papel consumido seja corretamente segregado dos demais resíduos para ser encaminhado à reciclagem. Esse procedimento visa reduzir a demanda por recursos naturais necessários na produção do papel e minimizar o impacto ambiental associado ao seu ciclo de vida.

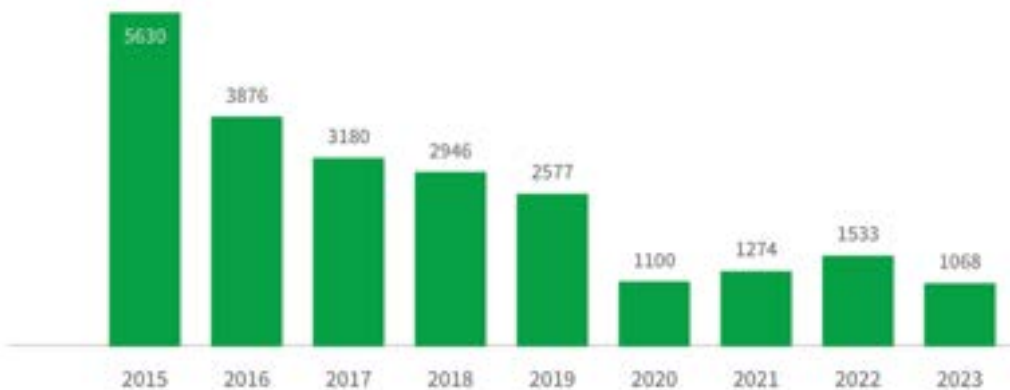
O PLS-STM definiu como objetivo para o ano de 2023 a redução de 6% no consumo de papel, tomando como referência o consumo registrado em 2019. Esse objetivo foi não apenas alcançado, mas superado, com uma redução no consumo que excedeu os 58%. O consumo de papel foi, inclusive, menor que o do ano de 2022, mesmo com o relevante aumento da força de trabalho em regime presencial em 2023.



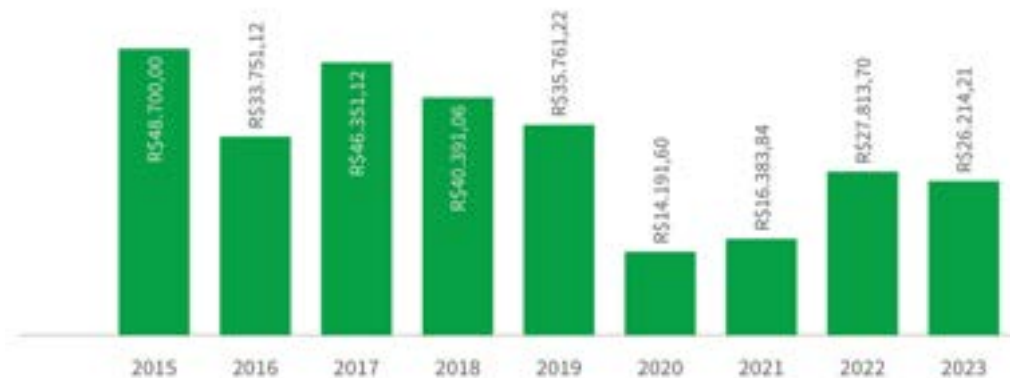


# PAPEL

CPP - Consumo de papel próprio



GPP - Gasto com papel próprio





## PAPEL - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

AÇÕES DO INDICADOR Nº 01 - ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO DE PAPEL		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
1.1	Campanha para redução do consumo de papel e dos recursos destinados ao processo de impressão no STM.	Em Andamento
1.2	Adotar o Almoxarifado Virtual Nacional como sistemática para fornecimento de material de escritório, otimizando a dinâmica de atendimento, eliminando os estoques na Seção de Material e nas unidades solicitantes.	Concluída
1.3	Promover o uso de mídias digitais para publicação de livros e distribuição de apostilas, panfletos e convites.	Paralisado
1.4	Divulgação de relatório trimestral individualizado do consumo de papel por unidade/ gabinete.	Em Andamento

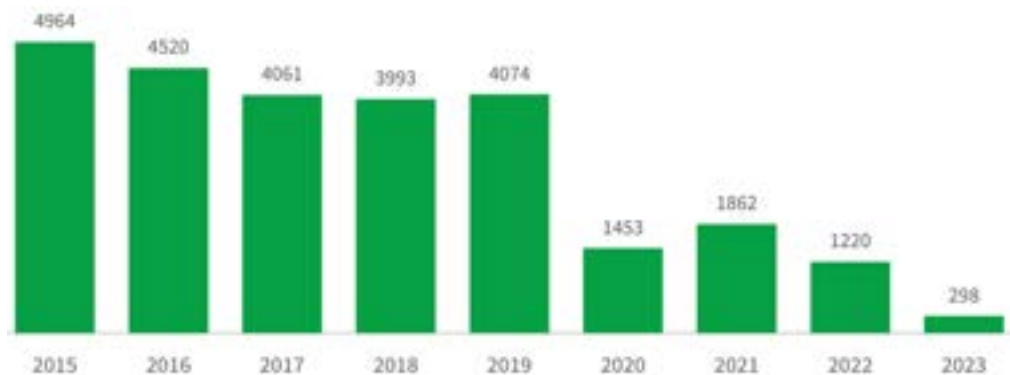


# COPOS DESCARTÁVEIS

Indicador nº02 - Índice de racionalização de consumo de copos descartáveis					
Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração				
Meta	Reduzir em 70% o consumo de copos descartáveis até 2026, em relação ao ano de 2019, a partir de 2022.				
	2022	2023	2024	2025	2026
	-50%	-55%*	-60%*	-65%*	-70%*
Resultado	-70,18%	-92,69%	-	-	-
Atingimento da meta	140%	169%	-	-	-



\*Dados ajustados em relação ao Ato Normativo nº 545 (PLS 2022-2026)

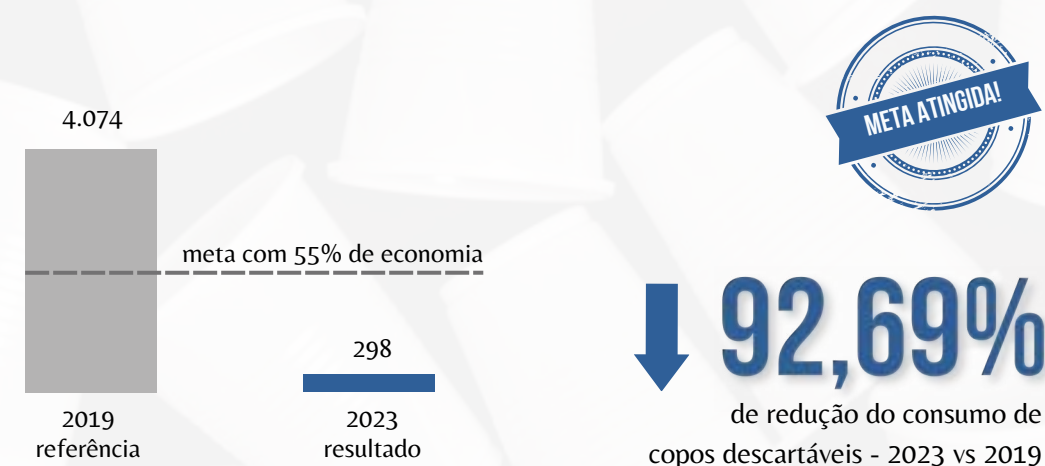


Histórico do consumo de copos descartáveis (em centos).

O STM passou a comprar somente copos biodegradáveis, os quais são classificados como resíduos orgânicos. Essa iniciativa diminui significativamente o impacto ambiental, uma vez que substitui o uso de copos produzidos com materiais como poliestireno (PS), polipropileno (PP) ou poliestireno expandido (EPS), todos derivados do petróleo e responsáveis por uma alta emissão de gases poluentes durante sua fabricação.

É importante destacar que, desde 2016, todos os servidores e colaboradores do STM fazem uso de copos de vidro. Adicionalmente, os copos plásticos foram removidos dos dispensers localizados próximos aos filtros de água do Tribunal. Essas iniciativas contribuíram para uma redução significativa no consumo total de copos descartáveis.

A meta estabelecida no Plano de Logística Sustentável do STM (PLS-STM) de reduzir o consumo de copos descartáveis pela metade foi superada de forma notável, alcançando uma redução de quase 93% em relação ao período base. Este resultado é fruto de medidas adotadas pela administração a partir de 2022, que limitaram a solicitação de copos descartáveis exclusivamente às unidades com serviço de atendimento ao público.





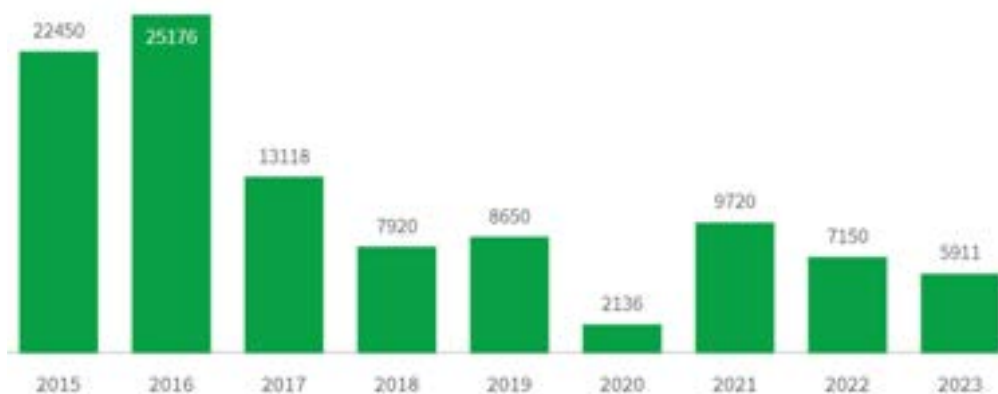
## COPOS - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES DO INDICADOR Nº 02 - ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO DE COPOS DESCARTÁVEIS		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
2.1	Campanha para redução do consumo de copos descartáveis no STM.	Em andamento
2.2	Fazer levantamento da demanda e realizar a aquisição de copos de vidro e xícaras de porcelana para todas as unidades que não os possuem ou necessitem de reposição.	Em andamento
2.3	Limitar o fornecimento de copos descartáveis às unidades que realizam atendimento ao público externo.	Concluída
2.4	Divulgação de relatório trimestral individualizado do consumo de copos descartáveis por unidade/ gabinete.	Em Andamento



# ÁGUA ENVASADA

**↓ 32%** de redução do consumo de embalagens de água mineral 2023 vs 2021



Histórico do consumo de água envasada com e sem gás

Diante dos reconhecidos impactos financeiros e ambientais provocados pelo consumo de água mineral em embalagens plásticas, a presidência do STM tomou a decisiva medida de restringir, a partir de 2017, o fornecimento de água envasada. Tal iniciativa resultou em uma notável diminuição no uso de embalagens plásticas descartáveis, incentivando simultaneamente o uso dos filtros de água. Em resposta a essa mudança e visando aprimorar ainda mais os esforços de sustentabilidade, o PLS-STM introduziu, a partir de 2022, metas específicas para a redução do consumo de água envasada, distinguindo entre as opções com gás e sem gás. Esta separação começou a ser contabilizada a partir do ano de 2022, sendo que o período de referência desta meta (2019) será revisto por ocasião da revisão do PLS-STM em 2024.

Para reforçar a conscientização e o cumprimento dessas metas, a unidade de gestão socioambiental do STM começou a informar, em 2022, dados comparativos do consumo individual de água envasada das unidades demandantes, promovendo uma maior consciência sobre a necessidade de racionalizar os pedidos.

Embora a meta de eliminar completamente o consumo de água envasada em embalagens plásticas sem gás ainda não tenha sido alcançada, observou-se uma expressiva redução de 2022 para 2023, com o consumo caindo de 1.576 para 459 unidades. Já o consumo de água com gás manteve-se estável, superando a meta de não aumentar o consumo.

No cômputo geral, houve uma redução de 32% no uso de embalagens descartáveis para água mineral, tanto com gás quanto sem gás, em comparação ao ano-base de 2019, refletindo os contínuos esforços do STM em promover práticas mais sustentáveis.



## ÁGUA ENVASADA SEM GÁS

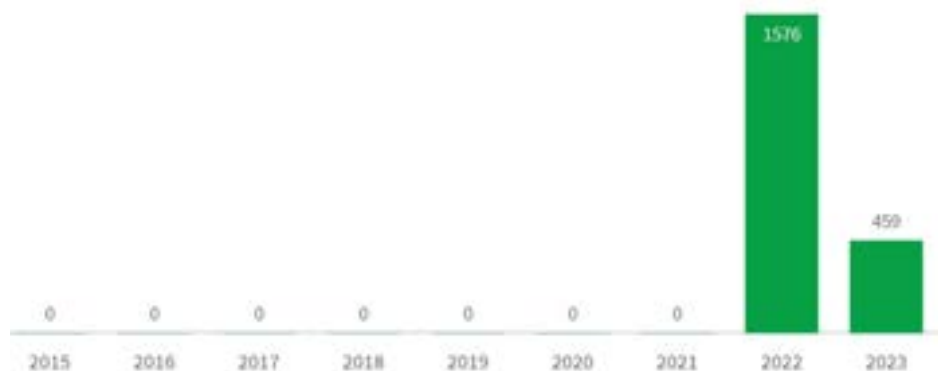
Indicador nº03 - Índice de racionalização de consumo de água envasada em embalagens plásticas sem gás					
Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração				
Meta	Reduzir em 100% o consumo de água envasada em embalagens plásticas sem gás até 2026, em relação ao ano de 2019, a partir de 2022.				
	2022	2023	2024	2025	2026
	-70%	-100%	-100%	-100%	-100%
Resultado	N/A	N/A	-	-	-

## ÁGUA ENVASADA COM GÁS

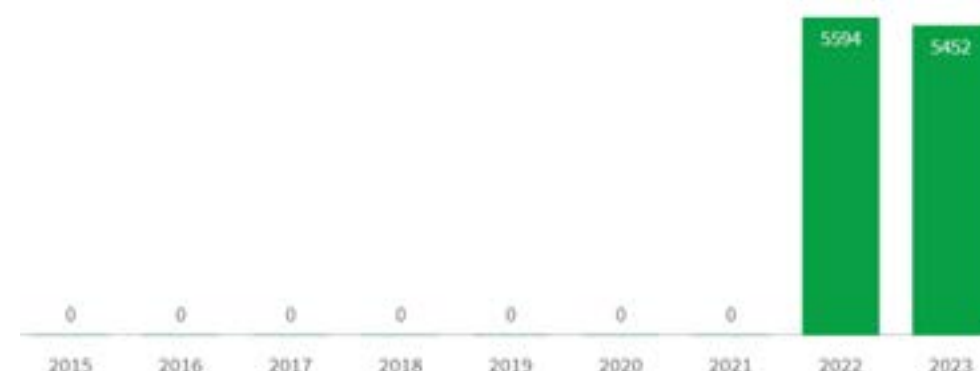
Indicador nº04 - Índice de racionalização de consumo de água envasada em embalagens plásticas com gás					
Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração				
Meta	Não aumentar o consumo de água envasada em embalagens plásticas com gás até 2026, em relação ao ano de 2019, a partir de 2022.				
	2022	2023	2024	2025	2026
	0%	0%	0%	0%	0%
Resultado	N/A	N/A	-	-	-

**Notas:**

- Não há histórico de 2019 para o consumo de água com gás e sem gás de maneira individualizada, assim, não há como aferir o desempenho comparativo.
- Será necessário ajustar o PLS-STM, com a descrição da referência da meta para o ano de 2022.



Consumo de água envasada sem gás.

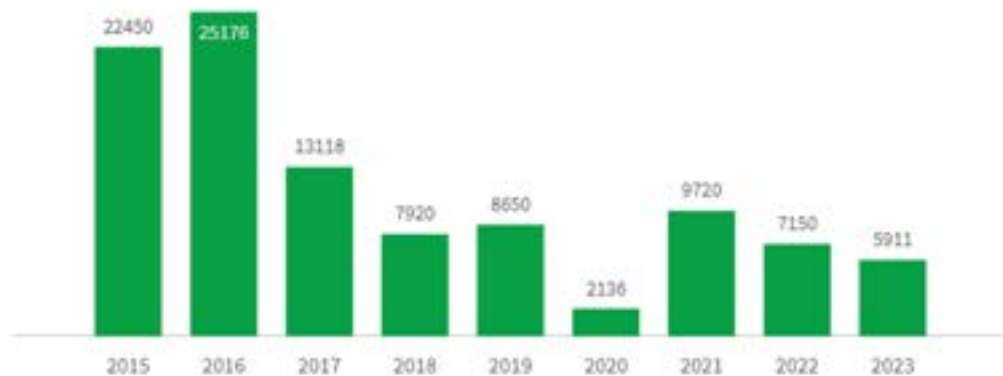


Consumo de água envasada com gás.

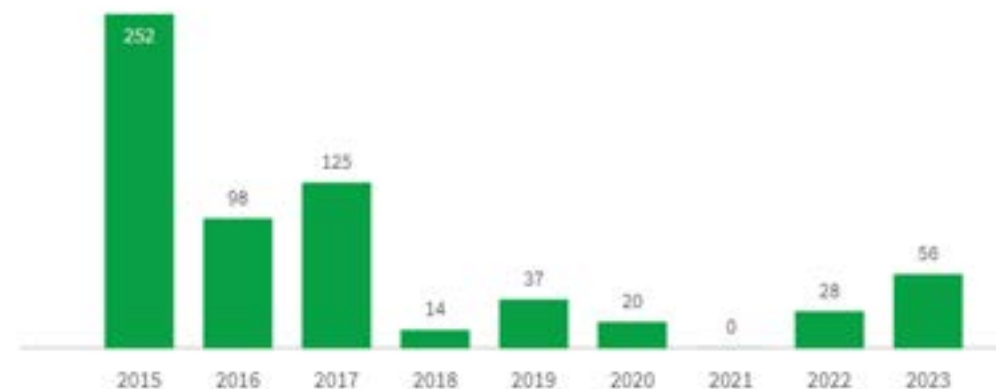


# ÁGUA ENVASADA

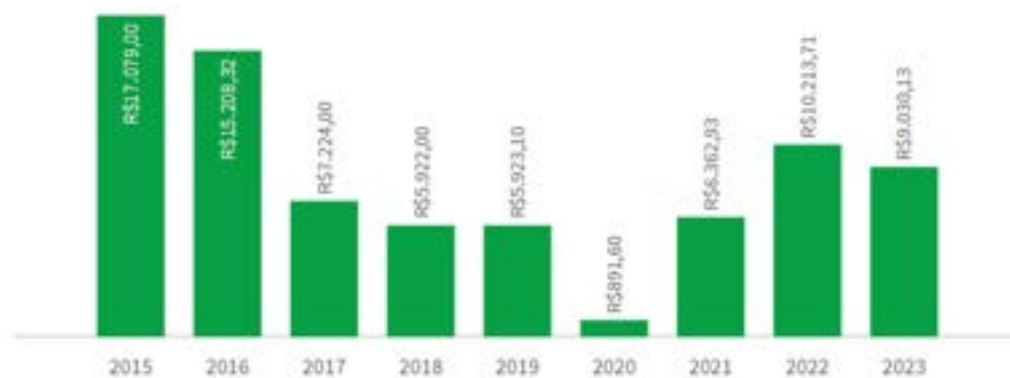
**CED - Consumo de embalagens descartáveis para água mineral (com e sem gás)**



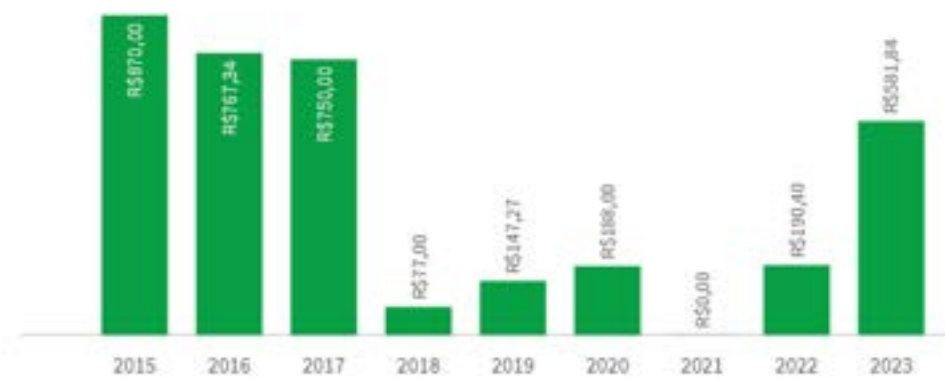
**CER - Consumo de embalagens retornáveis para água mineral**



**GAED - Gasto com água mineral em embalagens descartáveis**



**GAER - Gasto com água mineral em embalagens retornáveis**





## ÁGUA ENVASADA - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

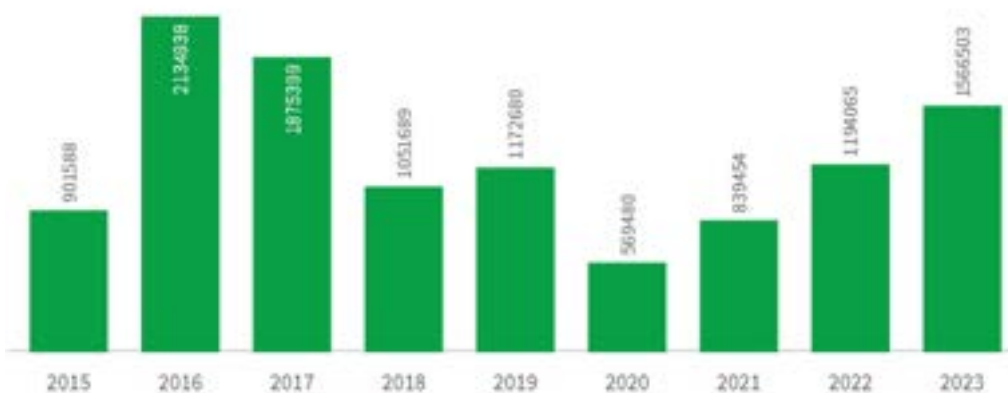
PLANO DE AÇÕES DO INDICADOR Nº 03 - ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO DE ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGENS PLÁSTICAS SEM GÁS		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
3.1	Restringir a aquisição de água mineral sem gás em embalagens descartáveis.	Concluída
3.2	Divulgação de relatório trimestral individualizado do consumo de água envasada por gabinete.	Em andamento
3.3	Campanha para redução do consumo de água em garrafas plásticas e galões.	Em andamento

PLANO DE AÇÕES DO INDICADOR Nº 04 - ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO DE ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGENS PLÁSTICAS COM GÁS		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
4.1	Limitar o fornecimento de água mineral gaseificada aos gabinetes, somente.	Concluída
4.2	Divulgação de relatório trimestral individualizado do consumo de água envasada por gabinete.	Em andamento



# IMPRESSÃO

Indicador nº05 - Índice de racionalização do número de impressões					
Unidades Gestoras	DITIN - Diretoria de Tecnologia da Informação DIDOC - Diretoria de Documentação e Gestão do Conhecimento				
Meta	Reduzir em 15% o número de impressões até 2026, em relação ao ano de 2019, a partir de 2022				
	2022	2023	2024	2025	2026
	-3%	-6%	-9%	-12%	-15%
Resultado	-2,28%	33,58%	-	-	-
Atingimento da meta	76%	0%	-	-	-

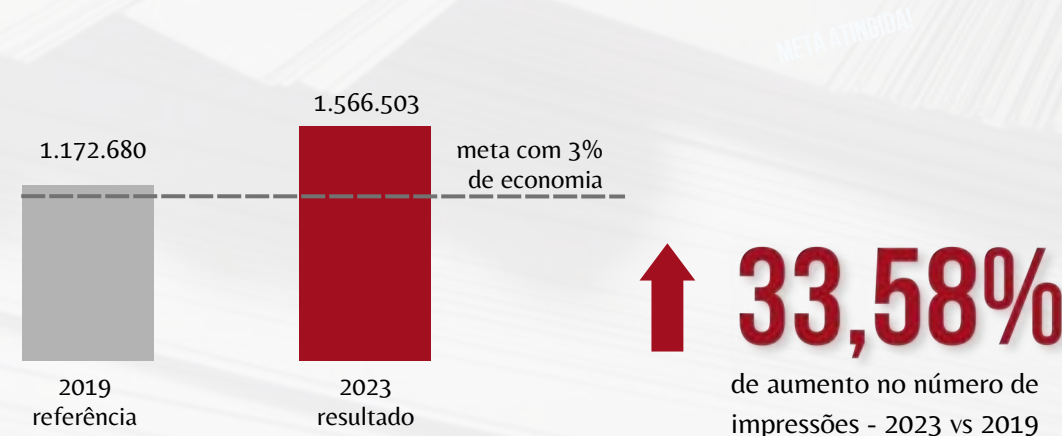


Histórico do número de impressões.

Embora o STM tenha mantido um controle rigoroso sobre suas atividades de impressão, em 2023 houve um aumento significativo na demanda por materiais institucionais impressos, como livros e cartilhas. Essa tendência decorre do compromisso estratégico da Corte com a promoção e divulgação da Justiça Militar da União, onde a produção de material informativo desempenha um importante papel. A Diretoria de Documentação (DIDOC), encarregada da criação de publicações institucionais, incluindo livros, folders, revistas, cartilhas e apostilas, foi particularmente impactada, contribuindo para um aumento geral nas atividades de impressão.

Consequentemente, o objetivo de reduzir o volume de impressões em 6% em comparação ao ano de 2019 não foi alcançado, sendo observado um aumento de cerca de 33% em relação ao período de referência. Esse cenário sugere a necessidade de uma reavaliação das políticas de impressão e das metas estabelecidas, o que exigirá um debate aprofundado entre as áreas responsáveis durante a próxima revisão do PLS-STM.

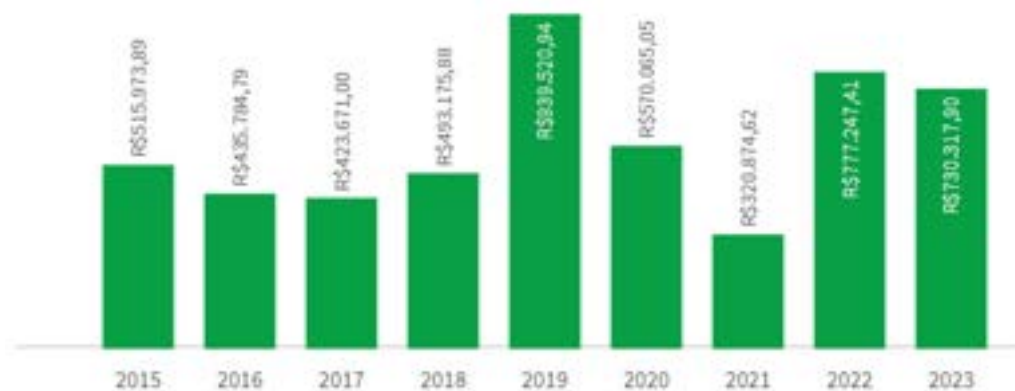
Apesar desse aumento na demanda por impressões, é importante reconhecer a relevante redução no número de equipamentos de impressão, que passou de 404 em 2016 para 170 em 2023. Além disso, destaca-se o controle rigoroso exercido pela Corte sobre as empresas do serviço de outsourcing de impressão, especialmente no que se refere à logística reversa e ao descarte apropriado de toners de impressão.



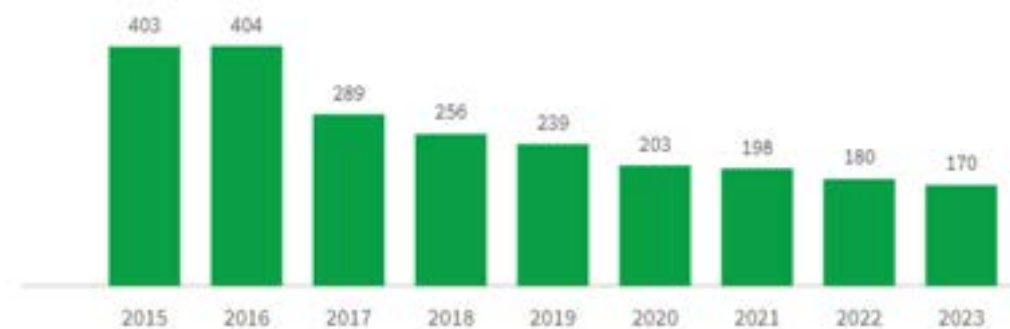


# IMPRESSÃO

GCI - Gasto com contratos de terceirização de impressão



QEI - Quantidade de equipamentos de impressão





# IMPRESSÃO - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES DO INDICADOR Nº 05 - ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DO NÚMERO DE IMPRESSÕES		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
5.1	Campanha para redução do consumo de papel e dos recursos destinados ao processo de impressão no STM.	Em andamento
5.2	Divulgação de relatório de impressões trimestralmente para análise dos gestores das unidades.	Em andamento
5.3	Conscientização dos gestores a respeito da quantidade de impressões coloridas x preto e branco.	Em andamento

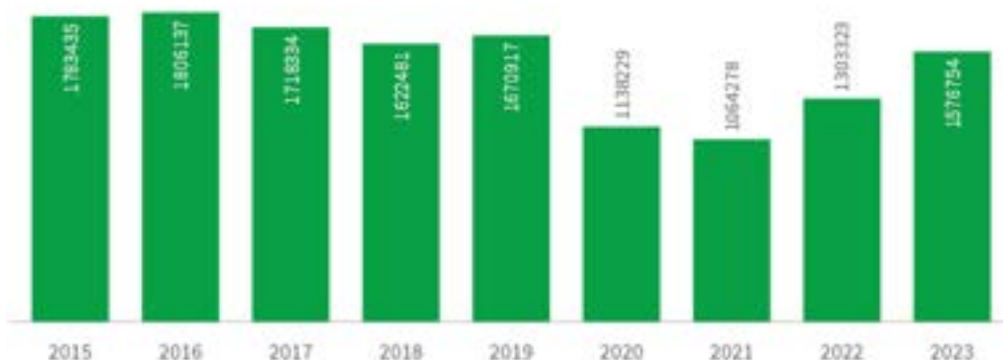


# ENERGIA ELÉTRICA

Indicador nº06 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica

Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração				
Meta	Reduzir em 10% o consumo de energia elétrica, em KWh em relação ao ano de 2019, em 2022 e depois manter o consumo neste patamar				
	2022	2023	2024	2025	2026
	-10%	-10%	-10%	-10%	-10%
Resultado	-21,21%	-8,87%	-	-	-
Atingimento da meta	212%	89%	-	-	-

OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL



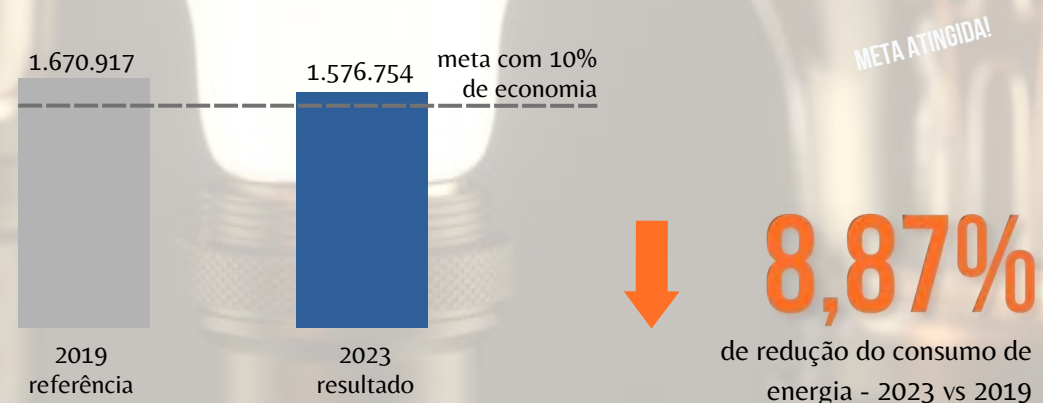
Histórico do consumo de energia elétrica, em KWh.

Como exemplo de esforços para diminuir o consumo e os gastos de energia elétrica no STM, a Diretoria de Administração promove a substituição progressiva das lâmpadas fluorescentes por opções em LED, mais eficientes e econômicas. Além disso, são realizadas campanhas de conscientização junto aos servidores e demais colaboradores, por meio da Assessoria de Comunicação, visando otimizar o uso da iluminação nos espaços do Tribunal.

Outro exemplo parte da Diretoria de Tecnologia da Informação, que tem focado na renovação do parque de impressoras, substituindo modelos antigos e menos eficientes por impressoras a jato de tinta, que apresentam um consumo de energia significativamente menor em comparação às impressoras a laser. Este esforço é complementado pelo novo contrato de terceirização de impressão, que contempla exclusivamente impressoras a jato de tinta, uma mudança que promete impactar positivamente o consumo de energia da instituição.

Além disso, as novas aquisições de equipamentos elétricos agora são criteriosamente analisadas pela unidade de gestão socioambiental do STM, que recomenda a escolha de produtos que atendam a rigorosos padrões de eficiência energética.

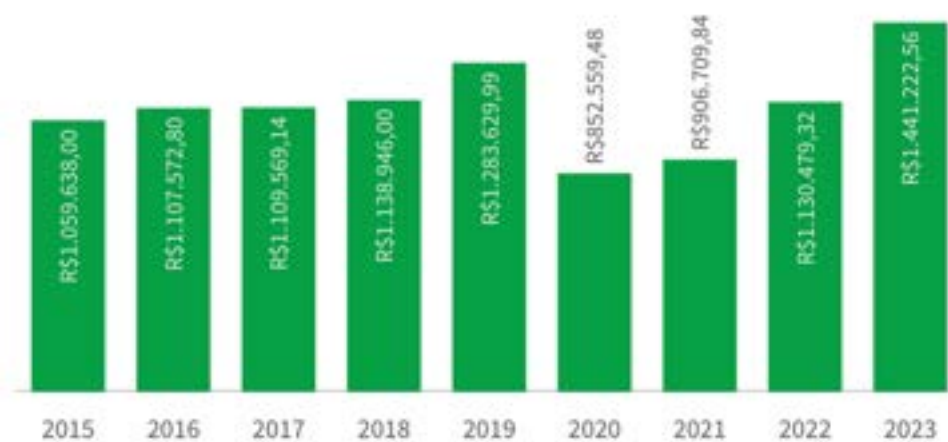
Embora a meta de redução de 10% no consumo de energia elétrica em relação a 2019 não tenha sido totalmente atingida em 2023, devido, possivelmente, à grande quantidade de reformas no Edifício-Sede, houve uma diminuição de 8,87% em comparação ao ano-base.





# ENERGIA ELÉTRICA

GEE - Gasto com energia elétrica



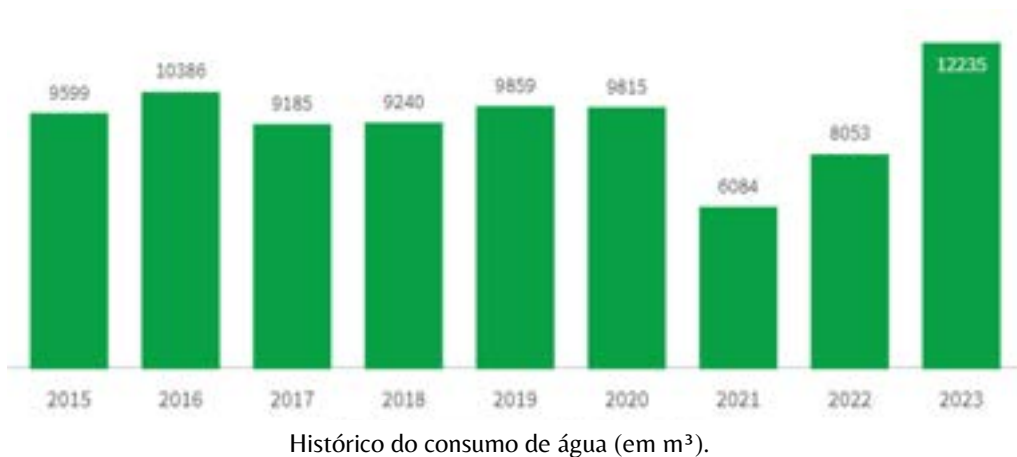


## ENERGIA ELÉTRICA - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES DO INDICADOR Nº 06 - ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
6.1	Campanha para redução do consumo de energia elétrica no STM.	Em andamento
6.2	Realizar estudo da real necessidade das atuais luzes de segurança ficarem acesas a noite inteira.	Concluída
6.3	Implantação de iluminação com lâmpadas de LED em todo o órgão.	Em andamento
6.4	Nos processos de aquisição de novos microcomputadores, para substituição de equipamentos obsoletos, considerar análise do consumo de energia elétrica ao se realizar a especificação técnica.	Em andamento
6.5	Ao se adquirir impressoras para o parque próprio, em substituição a equipamentos obsoletos, voltadas para pequenos volumes de impressão, priorizar aquisições de equipamentos à jato de tinta, que possuem consumo de energia elétrica bem menor que as impressoras à laser.	Em andamento
6.6	Divulgação trimestral do consumo e dos gastos com energia elétrica.	Em andamento

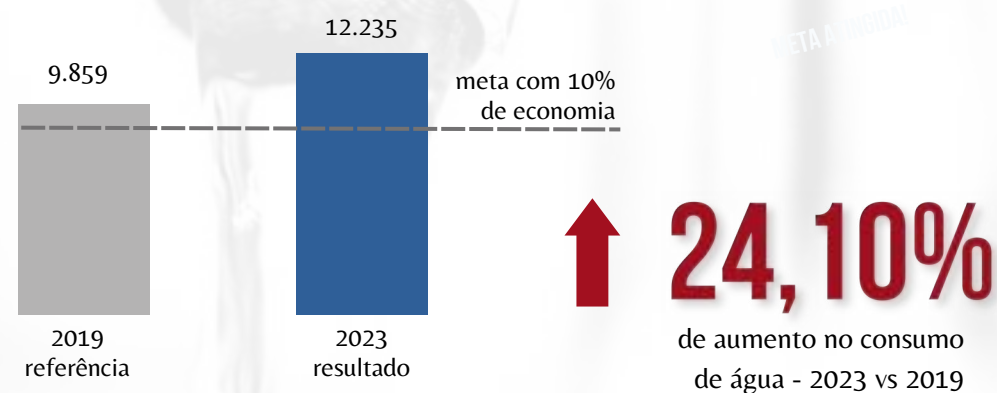
# ÁGUA E ESGOTO

Indicador nº07 - Índice de racionalização de consumo de água					
Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração				
Meta	Reduzir em 10% o consumo de e água, em m <sup>3</sup> , em relação ao ano de 2019, em 2022 e depois manter o consumo neste patamar				
	2022	2023	2024	2025	2026
	-10%	-10%	-10%	-10%	-10%
Resultado	-20,81%	24.10%	-	-	-
Atingimento da meta	208%	0%	-	-	-



O STM vem promovendo a substituição progressiva de torneiras e válvulas de mictórios por modelos com temporizadores, além de substituir bacias sanitárias antigas por novas com descarga de duplo acionamento, ambos visando a economia de água.

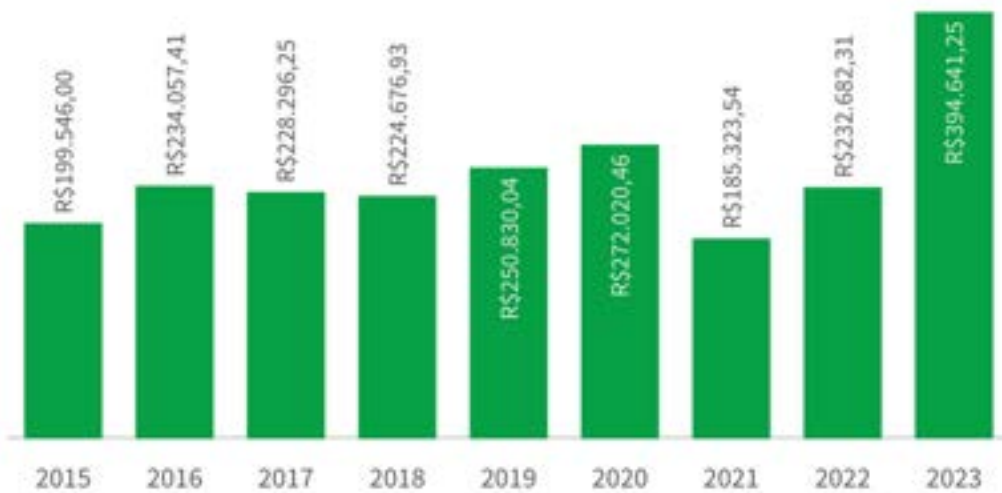
As ações de manutenção preventiva na rede hidráulica, conduzidas pela Diretoria de Administração, também visam minimizar futuros desperdícios de água. Contudo, apesar dessas iniciativas, a meta de reduzir o consumo de água em 10% em comparação a 2019 não foi alcançada, resultando em um aumento de 24,10% no consumo.





# ÁGUA E ESGOTO

GA - Gasto com Água





# ÁGUA E ESGOTO - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES DO INDICADOR Nº 07 - ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE CONSUMO DE ÁGUA		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
7.1	Campanha para redução do consumo de água encanada STM.	Em andamento
7.2	Trocar as torneiras e válvulas de mictórios que necessitem de substituição por equipamentos com temporizador.	Concluída
7.3	Trocar as bacias sanitárias que necessitem de substituição por equipamentos com válvula de descarga com duplo acionamento (mecanismo que ajuda a economizar água).	Em andamento
7.4	Divulgação trimestral do consumo e dos gastos com água e esgoto.	Não iniciada



# GESTÃO DE RESÍDUOS

Estimular a redução da geração de resíduos no STM e implantar sua destinação ambientalmente correta.	
Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração
Meta	Implantar o plano de gerenciamento de resíduos sólidos em 2022 e, após isto, estabelecer novas metas por ocasião da revisão do PLS-STM
Resultado	Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS) aprovado pelo Ato Normativo 589 de 19 de setembro 2022
Atingimento da meta	100%

Em 2022 foi assinado o Ato Normativo que instituiu o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do STM, visando cumprimento de exigência do Serviço de Limpeza Urbana do DF (SLU) para a formalização do contrato de coleta, sendo que o contrato com o SLU foi assinado no final de 2023, tendo vigência prorrogável por até cinco anos.

Durante o período, 4.965 lâmpadas foram enviadas para reciclagem apropriada, juntamente com 178 cartuchos de impressora do estoque do STM e 28,5 kg de cartuchos coletados por serviços terceirizados de impressão, além de 5 kg de vários resíduos de informática. Para resíduos de construção, 37.500 kg, estimados pelo uso de caçambas em reformas, foram destinados a aterros específicos para resíduos da construção civil. Além disso, 323,97 kg de resíduos de serviços de saúde foram tratados e descontaminados em 2023.

Em 2023, o STM realizou ações significativas de desfazimento de bens inservíveis, alcançando uma gestão eficiente e sustentável de seus recursos. Foram doados 1.104 itens, incluindo mobiliário, computadores, cadeiras odontológicas, e aparelhos de inspeção por raio-X, evidenciando um forte compromisso com a responsabilidade social e a sustentabilidade. Essas doações foram destinadas a uma variedade de instituições, refletindo o esforço do STM em apoiar diferentes segmentos da sociedade.

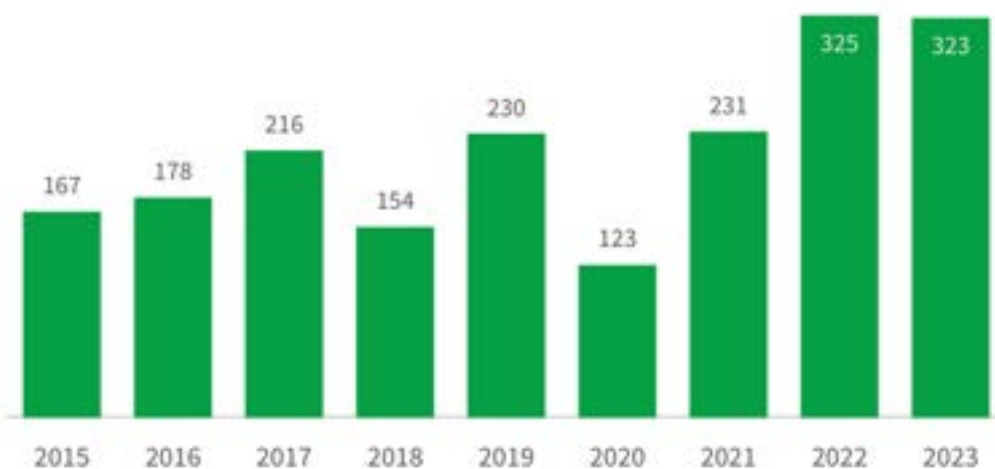




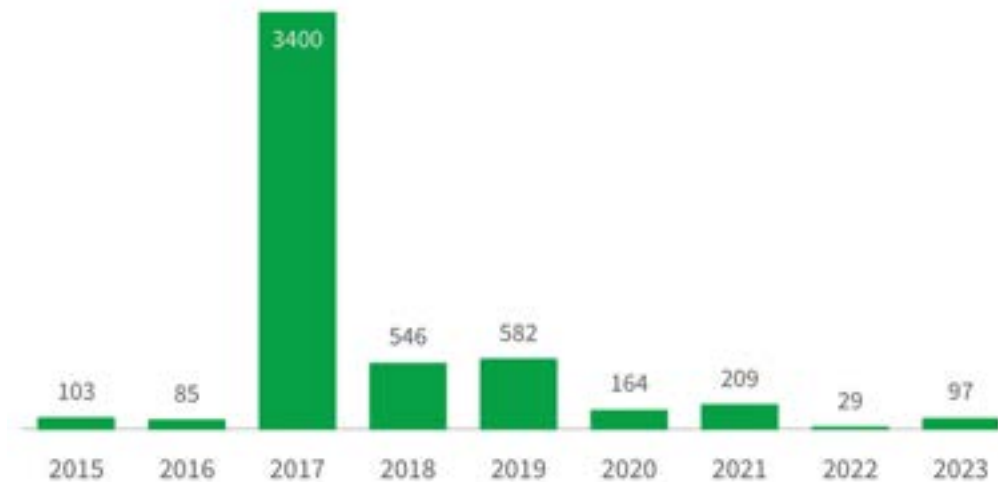
# GESTÃO DE RESÍDUOS

DRS - Destinação de resíduos de saúde

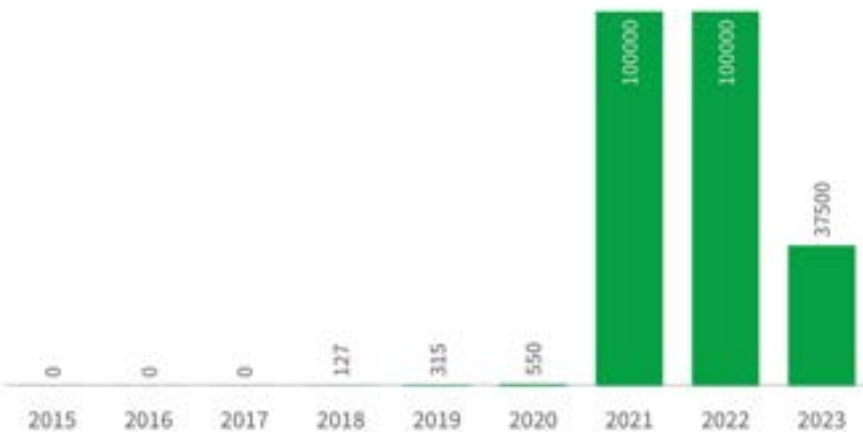
DRS - Destinação de resíduos de saúde



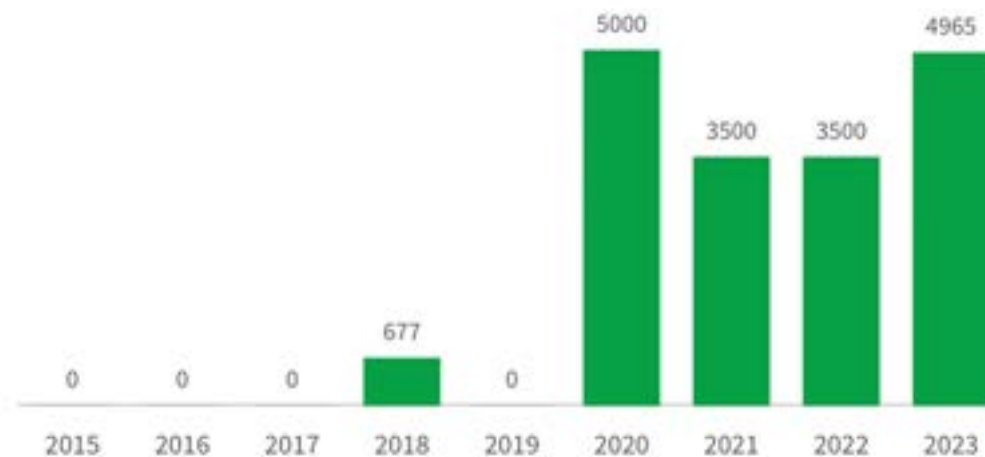
DIMP - Destinação de suprimentos de impressão



DOB - Destinação de resíduos de obras e reformas



DLP - Destinação de lâmpadas





## GESTÃO DE RESÍDUOS - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

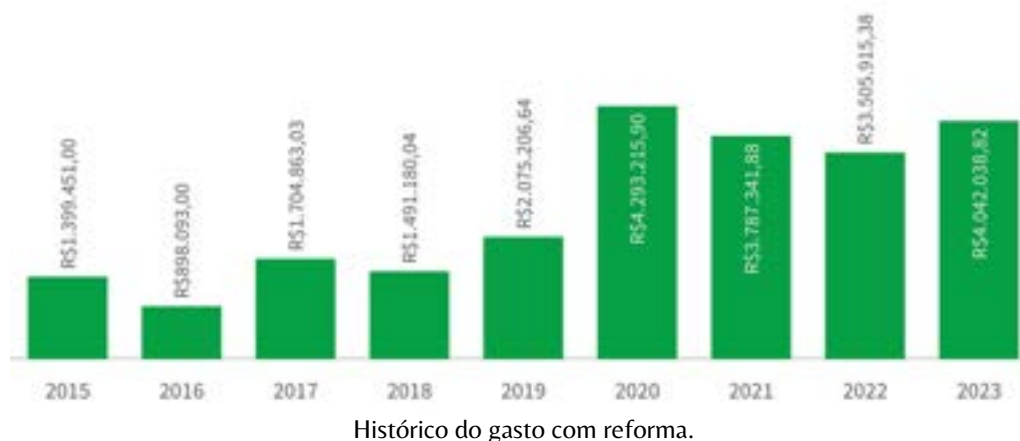
PLANO DE AÇÕES - PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
RS1	Implantar o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS) em 2022 e, após isto, estabelecer novos indicadores e metas por ocasião da revisão do PLS-STM.	Em andamento
RS2	Campanha para estimular a redução da geração de resíduos no STM e implantar sua destinação ambientalmente correta.	Em andamento



# REFORMAS E CONSTRUÇÕES

Indicador nº 08 - Índice de destinação de gastos com adequação de leiaute

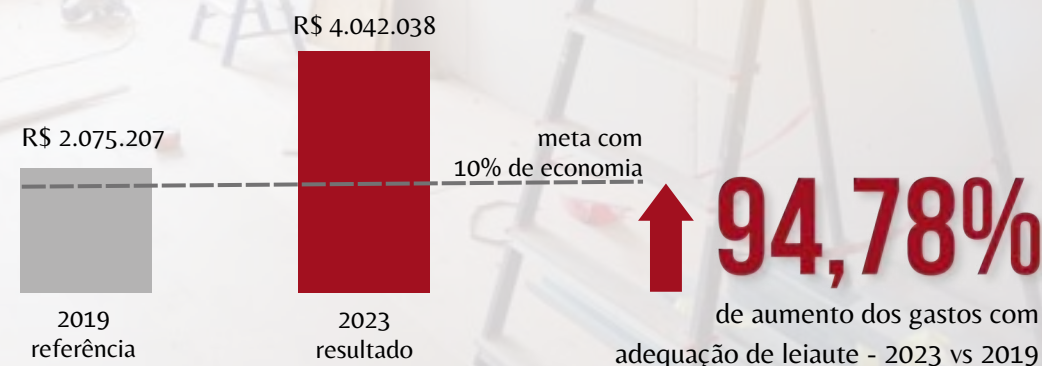
Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração				
Meta	Racionalizar o gasto orçamentário com adequação de leiaute, em 10% em relação ao ano de 2019, no ano de 2022, depois manter o mesmo patamar de consumo até 2026				
	2022	2023	2024	2025	2026
	-10%	-10%	-10%	-10%	-10%
Resultado	+68,94%	+94,78%	-	-	-
Atingimento da meta	0%	0%	-	-	-



Em 2023, houve a necessidade de realizar diversas reformas nas instalações do Edifício-Sede do STM, principalmente, para a atualização da infraestrutura da edificação, construída em 1973. Tais intervenções fazem parte do Plano de Obras, que estabelece prioridades baseadas em critérios de relevância e urgência.

Dentre as obras realizadas em 2023, destacam-se o retrofit do auditório, a implementação de barramento blindado no subsolo e a substituição dos sistemas de climatização e de exaustão do auditório e do subsolo, respectivamente. Além disso, foi feito um completo reordenamento da ocupação do subsolo, o que incluiu uma melhor compartimentação das áreas úteis, a expansão do vestiário e o aumento do número de vagas do estacionamento interno, bem como melhorias nas condições de acessibilidade.

Importante ressaltar que o STM mantém histórico de exigir rigorosos critérios de sustentabilidade nas suas contratações referente à obras e serviços de engenharia, requerendo, por exemplo, que todas as empresas responsáveis pelas obras e reformas garantam a correta destinação dos resíduos produzidos.





## REFORMAS E CONSTRUÇÕES - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS





PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 08 - ÍNDICE DE DESTINAÇÃO DE GASTOS COM ADEQUAÇÃO DE LEIAUTE NO STM		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
8.1	Realizar somente as mudanças de leiaute previstas no Plano de Obras da JMU ou no Plano de Conservação e Modernização do STM.	Em andamento

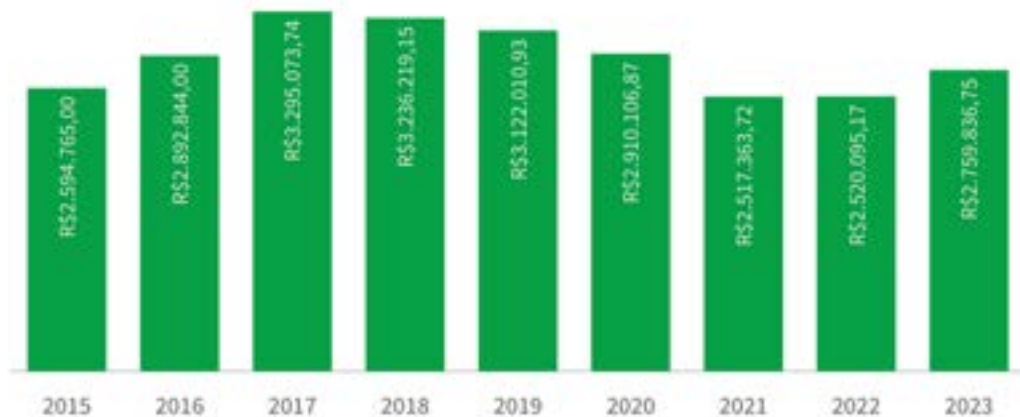


# LIMPEZA

Indicador nº 09 - Índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza

Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração				
Meta	Limitar o aumento dos gastos com serviços de limpeza de acordo com os dissídios coletivos e a inflação anual				
	2022	2023	2024	2025	2026
	Gasto do ano anterior, acrescido da apuração dos dissídios coletivos e a da inflação anual.				
Resultado	+0,11%	+9,51%	-	-	-
Atingimento da meta	100%	100%	-	-	-

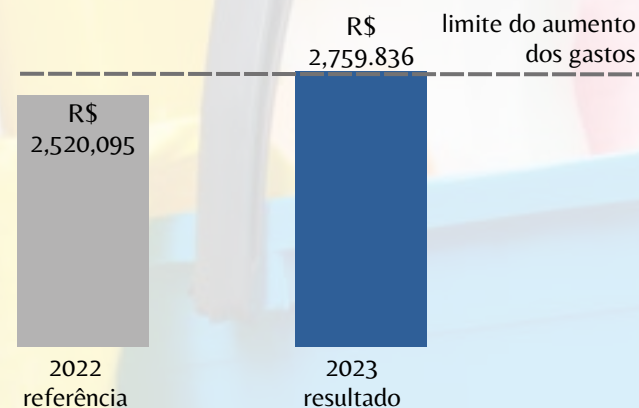







Histórico do gasto com serviços de limpeza.

O objetivo é monitorar e ajustar os gastos com serviços de limpeza, levando em conta possíveis ajustes de gestão. Deste modo, o PLS-STM visa limitar o aumento real de tais gastos, admitindo apenas o acréscimo devido aos dissídios coletivos e a inflação anual. Em 2023, houve uma repactuação dos serviços para manter o equilíbrio econômico-financeiro, devido ao contrato coletivo de trabalho da categoria. O aumento de gastos ficou abaixo do limite estabelecido, atingindo a meta com sucesso.

Importante destacar que os contratos de limpeza incluem a busca por alternativas de produtos e serviços sustentáveis, aderência às normas técnicas da ABNT e do INMETRO, foco na qualidade, economicidade e durabilidade dos produtos, além da consideração de aspectos como saúde, segurança do trabalho e proteção ambiental. Também é dada atenção à origem sustentável dos recursos naturais, avaliação do ciclo de vida dos materiais e a destinação adequada do produto final.





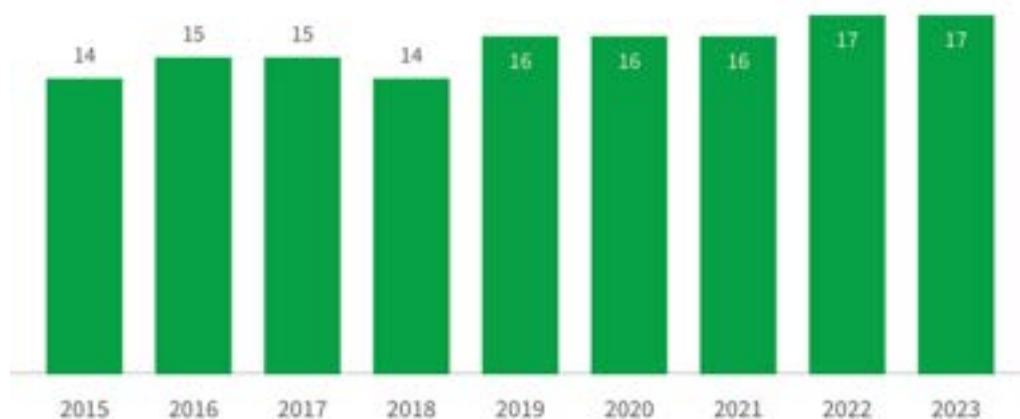
## REFORMAS E CONSTRUÇÕES - LIMPEZA

PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 09 - ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE GASTOS COM SERVIÇOS DE LIMPEZA		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
9.1	Campanhas de conscientização para o uso racional de itens de higiene pessoal coletivo (sabonete líquido, papel toalha, etc).	Não iniciada
9.2	Instalar sinalização de uso racional de itens de higiene pessoal coletivo (sabonete líquido, papel toalha, etc).	Não iniciada



# VIGILÂNCIA

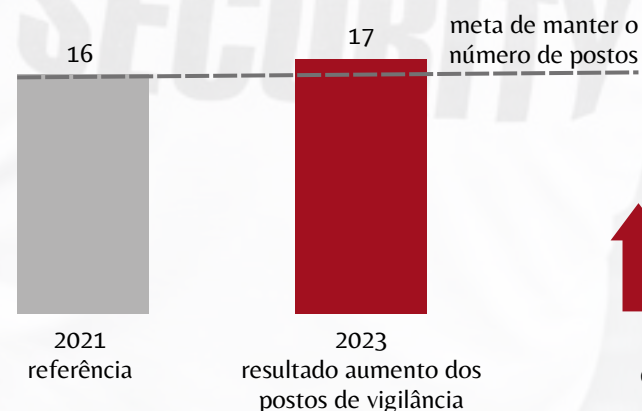
Indicador nº 10 - Quantidade de postos de serviço de vigilância					
Unidade Gestora	ASSEG - Assessoria de Segurança Institucional				
Meta	Manter o número de postos de vigilância contratados no mesmo patamar de 2021 até 2026				
	2022	2023	2024	2025	2026
	16	16	16	16	16
Resultado	17	17	-	-	-
Atingimento da meta	0%	0%	-	-	-



Histórico da quantidade de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada.

Este tema foca no monitoramento dos custos com serviços de vigilância, avaliando a real necessidade de cada área e os diferentes tipos de postos de vigilância, sejam armados ou desarmados.

Inicialmente, o PLS-STM visava manter os 16 postos de trabalho já contratados. No entanto, em 2022, identificou-se a necessidade de adicionar mais um posto para a segurança da nova guarita do estacionamento da ENAJUM, elevando o total para 17 postos de vigilância. Essa alteração resultou no não cumprimento da meta inicialmente estabelecida. A situação permaneceu a mesma em 2023, e espera-se que a meta seja ajustada para refletir essa nova demanda durante a próxima revisão do PLS-STM, prevista para 2024.

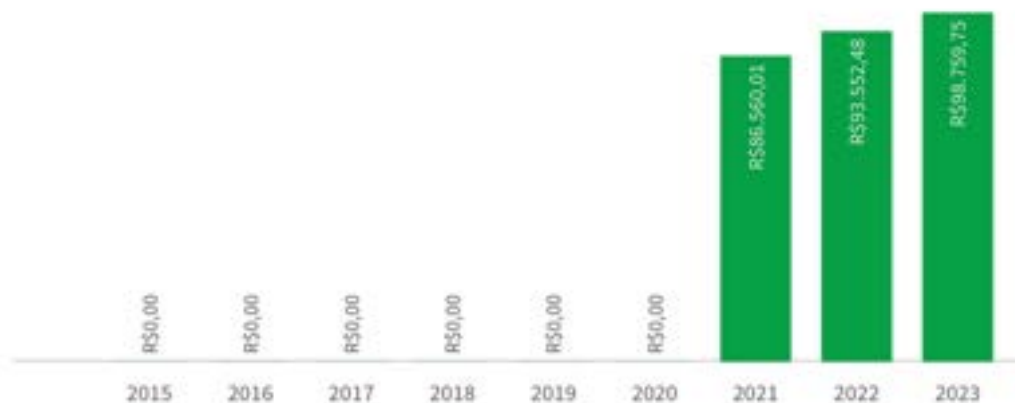


**↑ 6,25%**  
de aumento de postos de vigilância - 2023 vs 2021

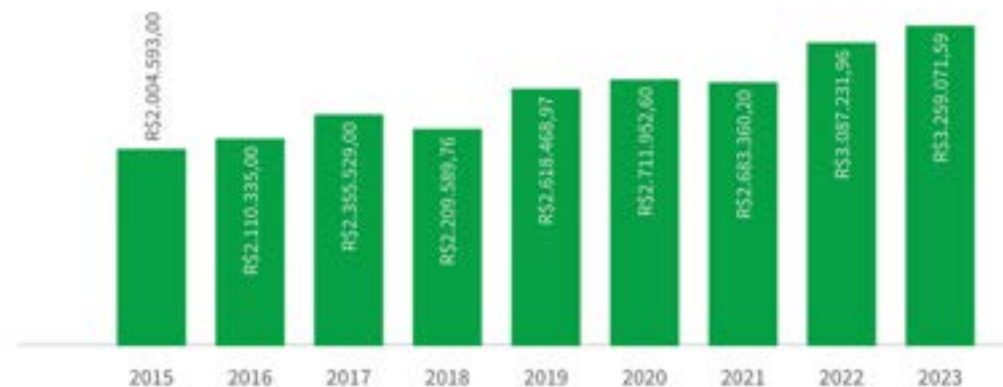


# VIGILÂNCIA

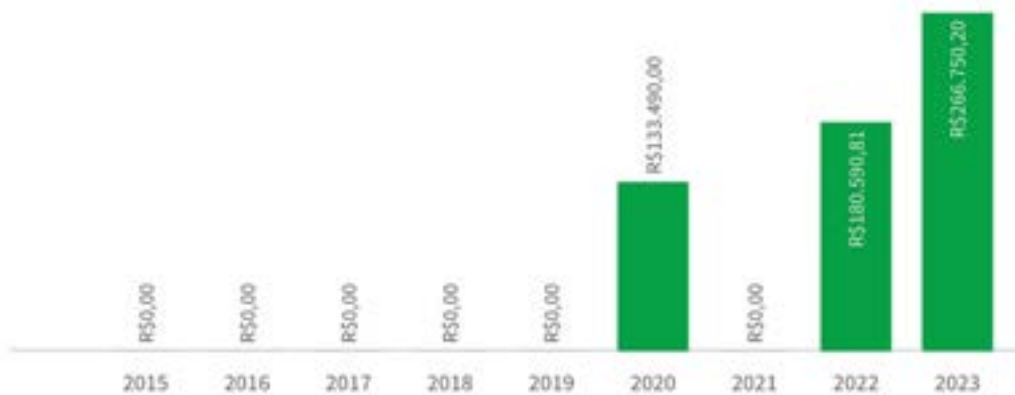
GRV - Gasto médio com contrato de vigilância armada e desarmada



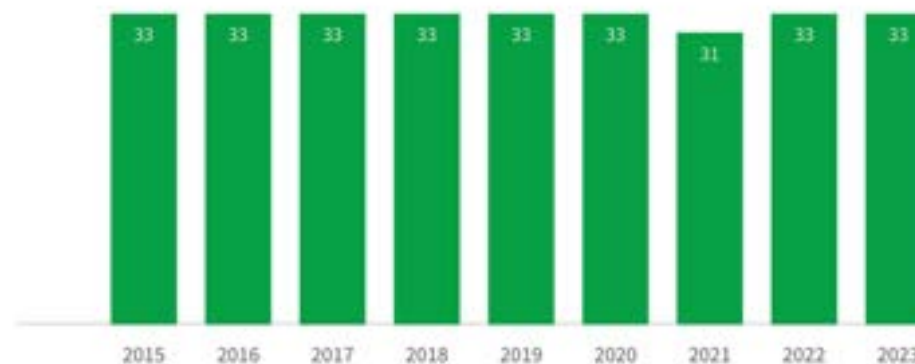
GV - Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada



GVE - Gastos com contratos de vigilância eletrônica



QPV - Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância





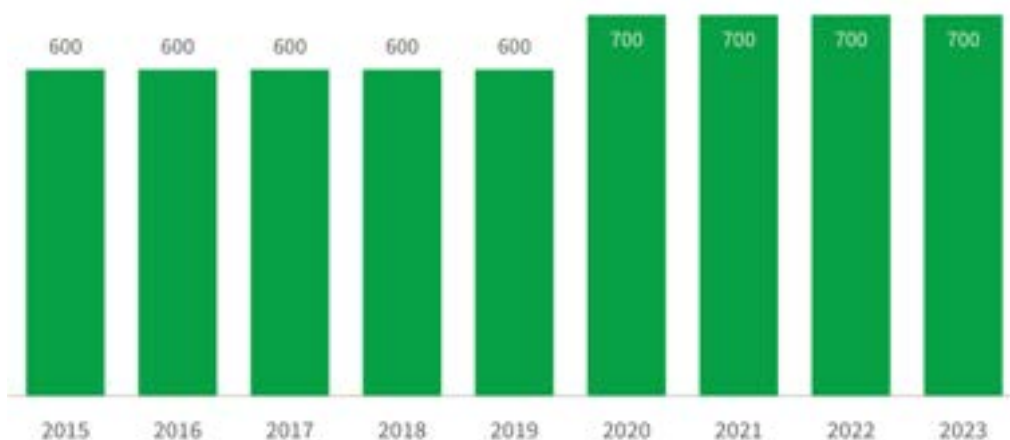
## VIGILÂNCIA - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 10 - QUANTIDADE DE POSTOS DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
10.1	Determinar que seja vedado o aumento de postos de vigilância fixando em 17, considerada justificativa Memo. SEOPI 2693381-Guamecer nova guarita da ENAJUM.	Concluída
10.2	Ajustar nova meta ao PLS por ocasião da revisão.	Não iniciada



# TELEFONIA

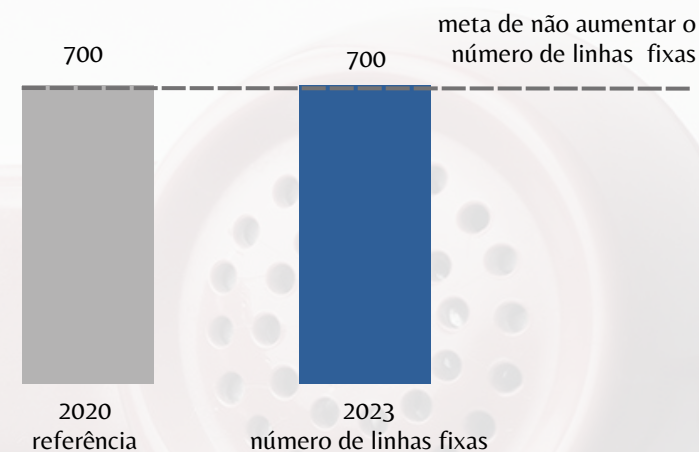
Indicador nº 11 - Quantidade de linhas de telefonia fixa					
Unidade Gestora	DITIN - Diretoria de Tecnologia da Informação				
Meta	Não aumentar o número de linhas de telefonia fixa, mantendo a mesma quantidade do ano de 2020, até 2026				
	2022	2023	2024	2025	2026
	700	700	700	700	700
Resultado	700	700	-	-	-
Atingimento da meta	100%	100%	-	-	-



Histórico da quantidade de linhas fixas.

De 2015 até 2019, o STM possuía 600 linhas telefônicas fixas, tendo havido um incremento de mais 100 unidades em 2020 para atender à crescente demanda de comunicação, o patamar se mantém o mesmo desde então.


A meta de não aumentar o número de linhas telefônicas fixas do STM foi atingida com sucesso.





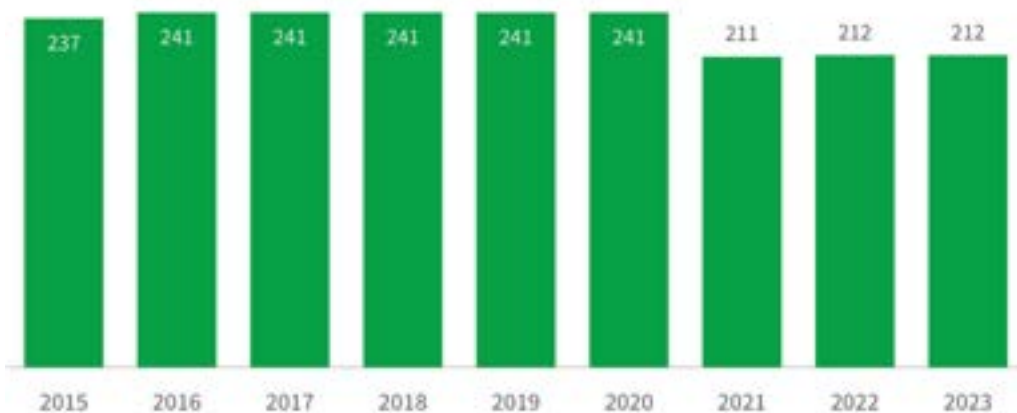
# TELEFONIA

Indicador nº 12 - Quantidade de linhas de telefonia móvel					
Unidade Gestora	DITIN - Diretoria de Tecnologia da Informação				
Meta	Não aumentar o número de linhas de telefonia móvel, mantendo a mesma quantidade do ano de 2020, até 2026				
	2022	2023	2024	2025	2026
	241	241	241	241	241
Resultado	212	212	-	-	-
Atingimento da meta	100%	100%	-	-	-

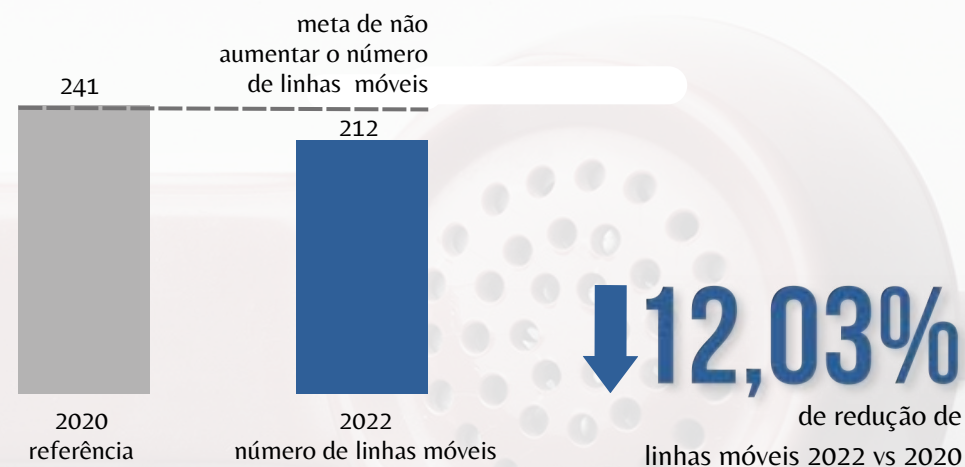




Em 2015, o STM possuía 237 linhas telefônicas móveis, e adquiriu apenas mais 4 linhas em 2016, somando 241 linhas telefônicas móveis no total. Essa quantidade se manteve constante nos anos seguintes, caindo para 212 em 2021 e mantendo este patamar em 2023, sendo que o patamar de referência é de 241 linhas.

A meta de não aumentar o número de linhas telefônicas móveis do STM foi atingida.



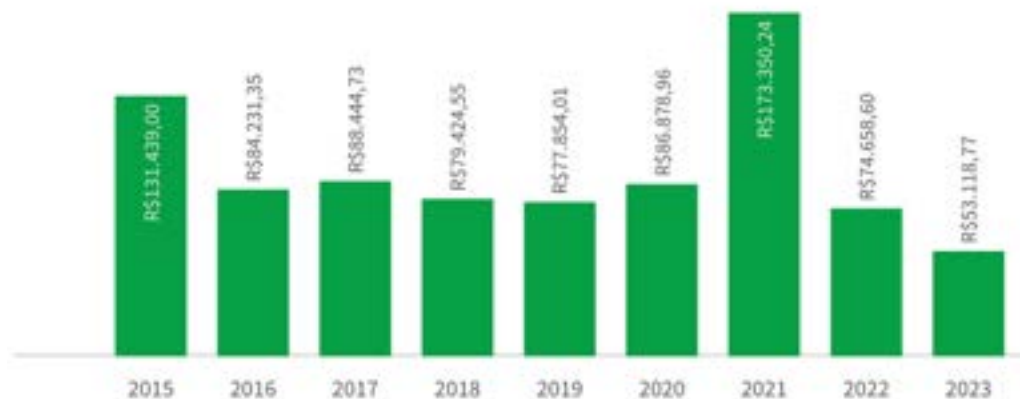
Histórico da quantidade de linhas móveis.



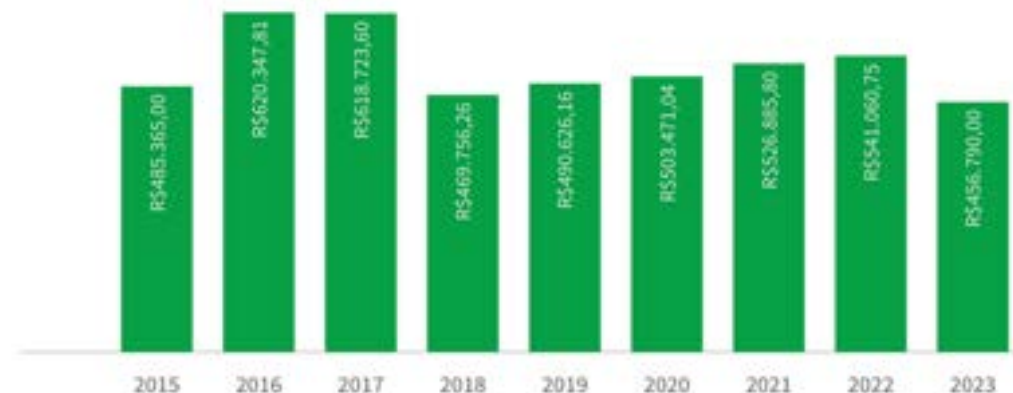


# TELEFONIA

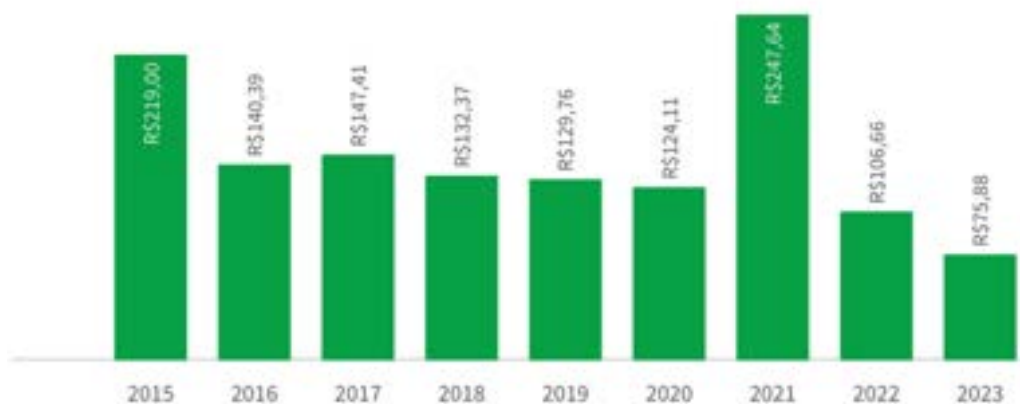
GTF - Gasto com telefonia fixa



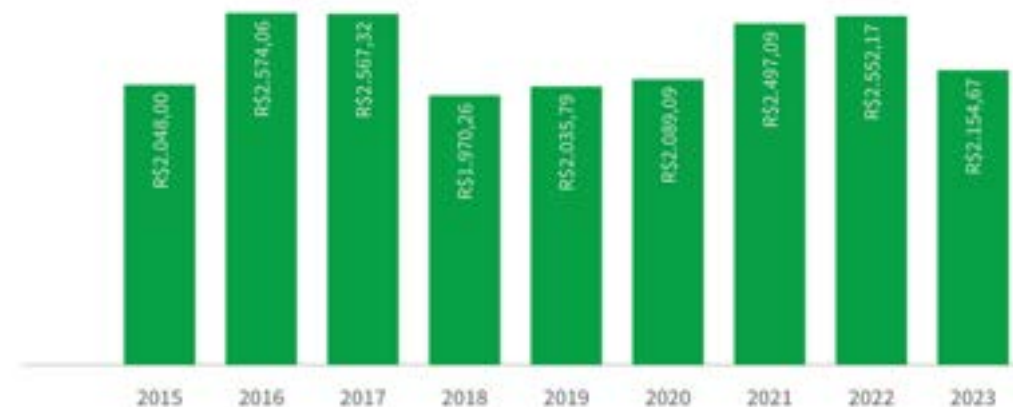
GTM - Gasto com telefonia móvel



GRTF - Gasto relativo com telefonia fixa



GRTM - Gasto relativo com telefonia móvel





## TELEFONIA - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS





PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 11 - QUANTIDADE DE LINHAS DE TELEFONIA FIXA		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
11.1	Vedar o aumento de linhas de telefonia fixa.	Sobrestada
11.2	Realizar estudo da demanda do serviço de telefonia fixa após o retorno ao trabalho presencial.	Concluída
11.3	Estudar novo modelo de contratação de serviços de telefonia, que tenha as mesmas funcionalidades e menores custos.	Em andamento

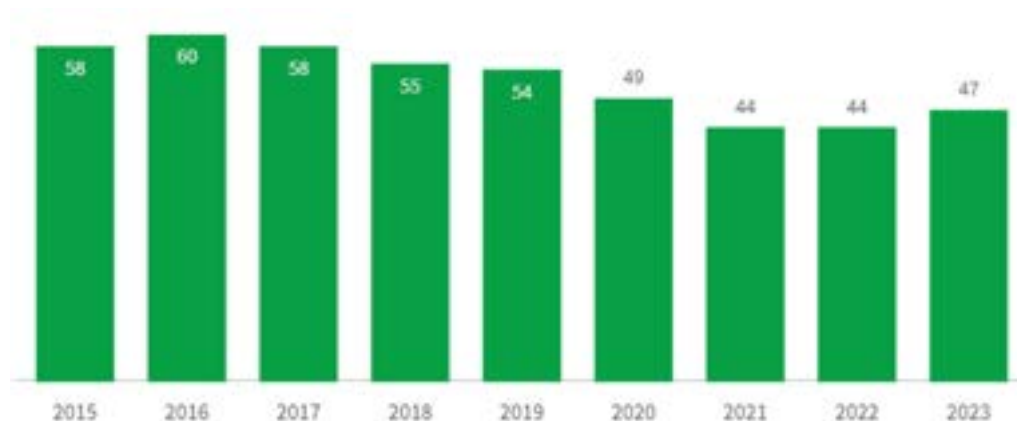
PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 12 - QUANTIDADE DE LINHAS DE TELEFONIA MÓVEL		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
12.1	Vedar o aumento de linhas de telefonia móvel.	Em andamento
12.2	Realizar estudo da demanda do serviço de telefonia móvel após o retorno ao trabalho presencial.	Concluída
12.3	Estudar novo modelo de contratação de serviços de telefonia, que tenha as mesmas funcionalidades e menores custos.	Em andamento



# VEÍCULOS

Indicador nº 13 - Quantidade de veículos de serviço					
Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração				
Meta	Não aumentar o número de veículos de serviço mantendo a mesma quantidade do ano de 2020, até 2026				
	2022	2023	2024	2025	2026
	49	49	49	49	49
Resultado	44	47	-	-	-
Atingimento da meta	100%	100%	-	-	-



Histórico da quantidade de veículos.

Este tema foca na otimização da mobilidade e na redução dos custos associados à frota oficial, considerando o significativo impacto ambiental do uso de veículos e a busca por maior eficácia no gerenciamento dos recursos para locomoção de magistrados e servidores.

A meta estabelecida foi manter o número de veículos de serviço constante, igual ao total de 2020, até 2026. Inicialmente, em 2020, o STM contava com 49 veículos, mas atualmente dispõe de 47. Esse número representa um aumento em relação a 2022, devido à aquisição de três novas viaturas: uma destinada ao transporte de servidores e duas para transporte de carga. No entanto, o total de veículos encontra-se dentro da meta

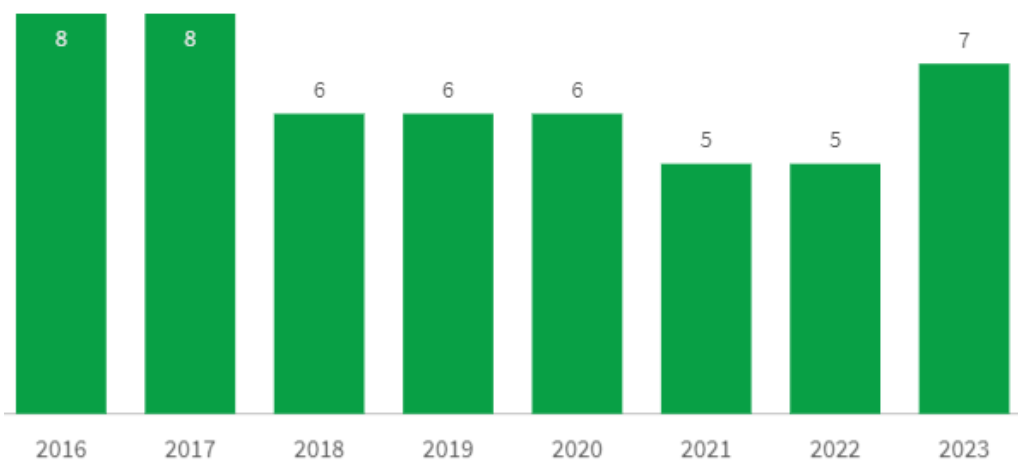




# VEÍCULOS

Indicador nº 14 - Quantidade de motoristas contratados					
Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração				
Meta	Não aumentar a quantidade de motoristas contratados, mantendo a mesma quantidade do ano de 2020, até 2026				
	2022	2023	2024	2025	2026
	6	6	6	6	6
Resultado	5	7			
Atingimento da meta	100%	0%	-	-	-

OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

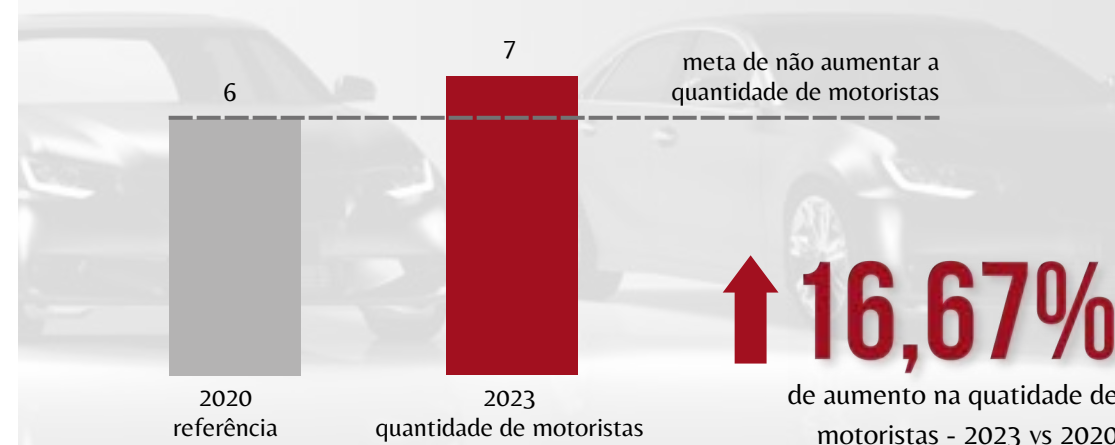


Histórico da quantidade de motoristas contratados.

O foco desta temática é monitorar a quantidade de motoristas contratados e analisar os custos associados aos seus contratos, buscando também explorar alternativas para a redução dessas despesas.

A meta definida foi manter estável o número de motoristas contratados, comparado aos seis existentes em 2020, o ano base para essa comparação. Entre 2022 e 2023, o número de motoristas passou de cinco para sete devido a novas necessidades: uma vaga foi criada para operar a ambulância, serviço anteriormente realizado por um servidor agora realocado para funções de segurança, e outra para suprir a demanda de transporte de servidores e magistrados entre o STM e a ENAJUM, impulsionada pelo significativo aumento de cursos oferecidos pela Escola.

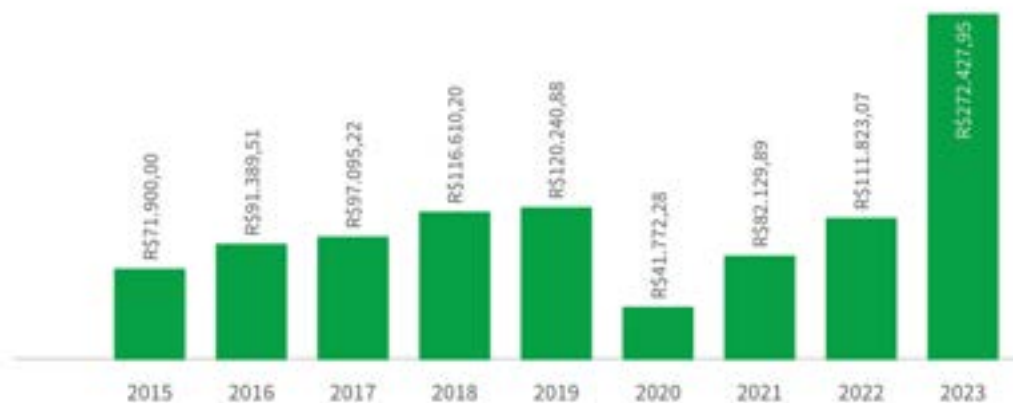
Apesar de o total de motoristas ultrapassar a meta estabelecida, ainda está abaixo do número inicial de oito motoristas registrados no início da série histórica.



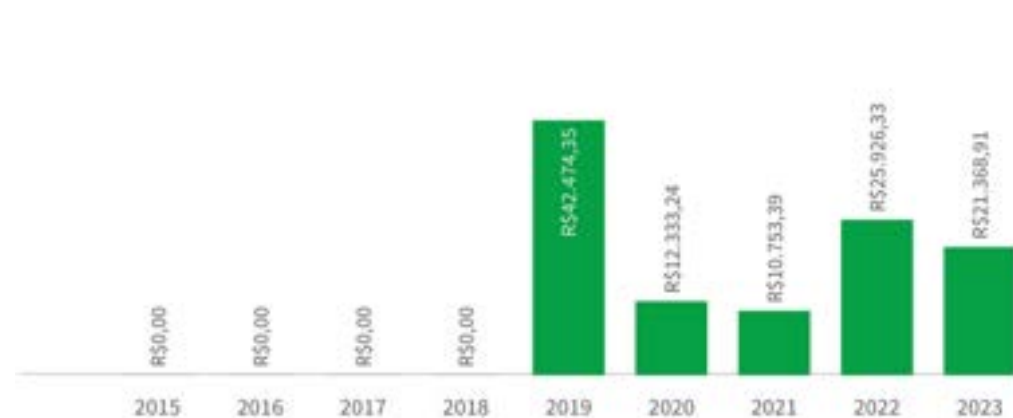


# VEÍCULOS

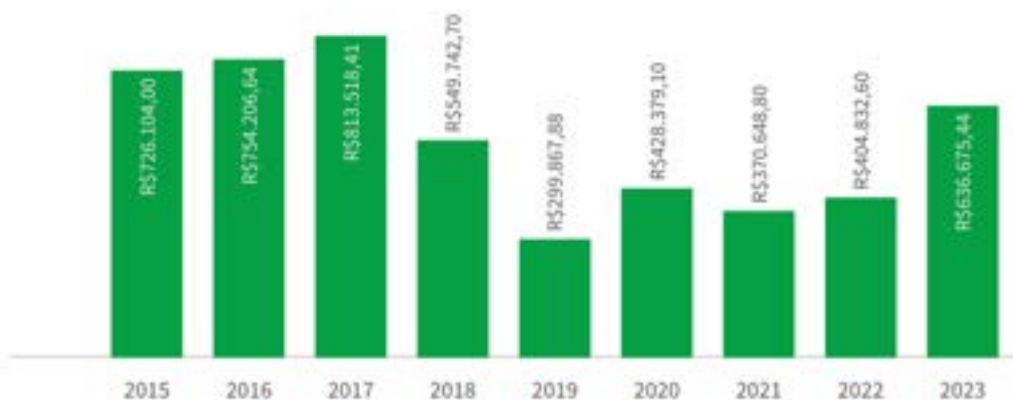
GMV - Gasto com manutenção de veículos



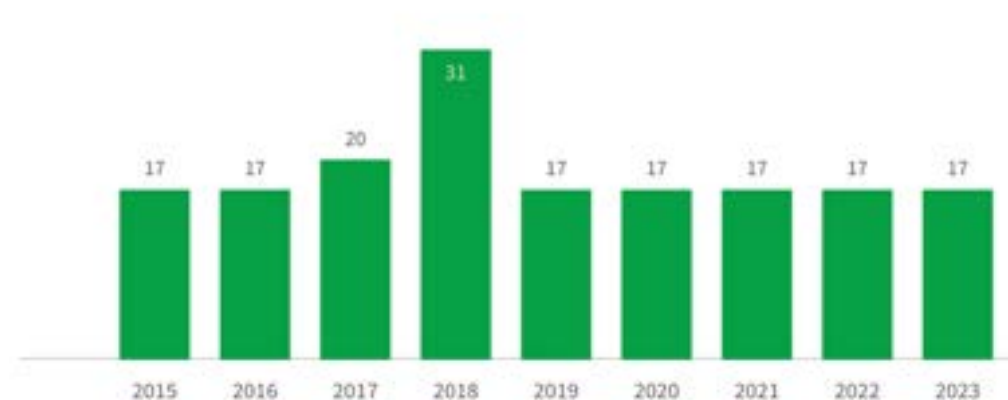
GCV - Gastos com contratos de agenciamento de transporte terrestre



GCM - Gastos com contratos de motoristas



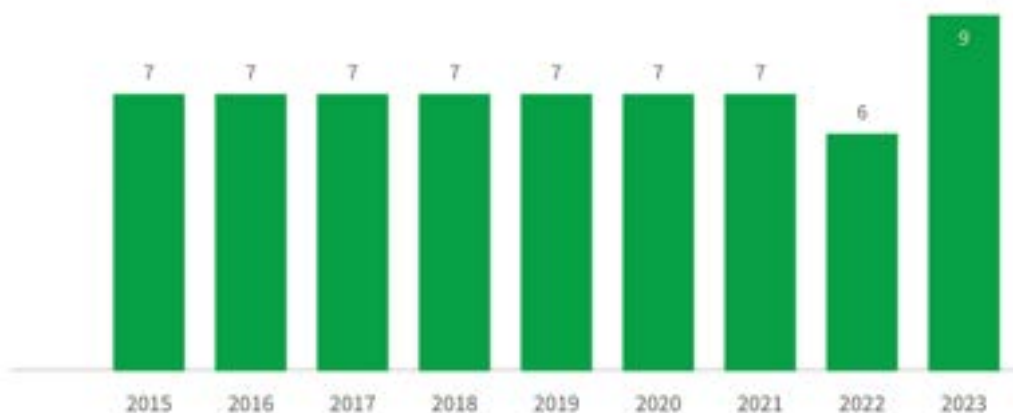
QVM - Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados



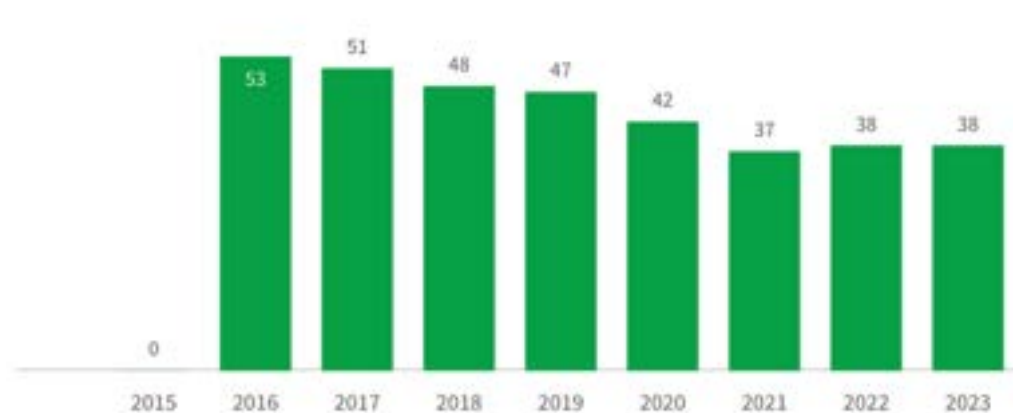


# VEÍCULOS

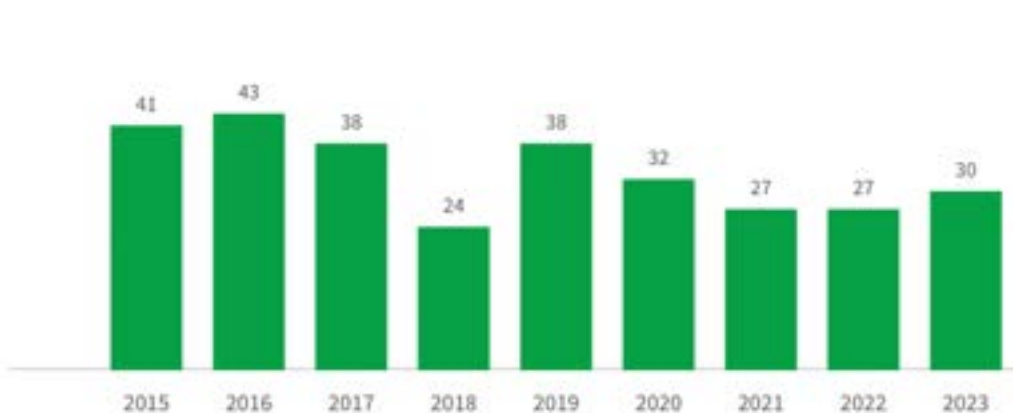
VD - Quantidade de veículos a diesel



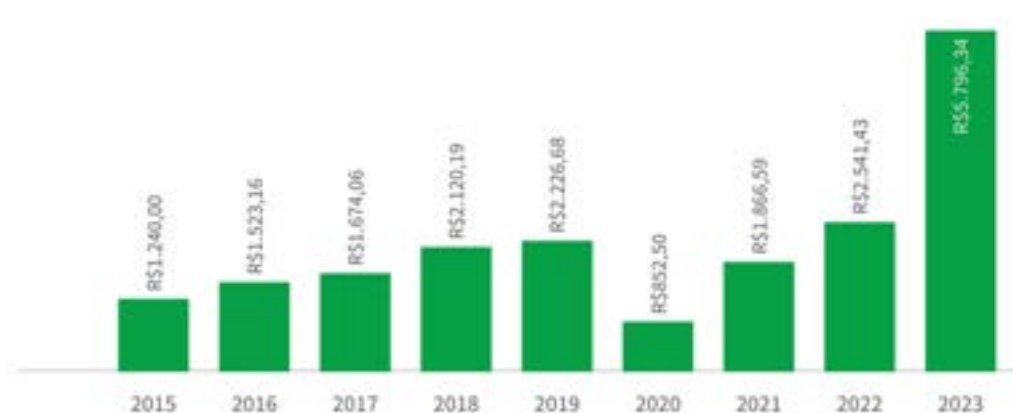
VGEF - Quantidade de veículos a gasolina, etanol e flex



QVS - Quantidade de veículos de serviço



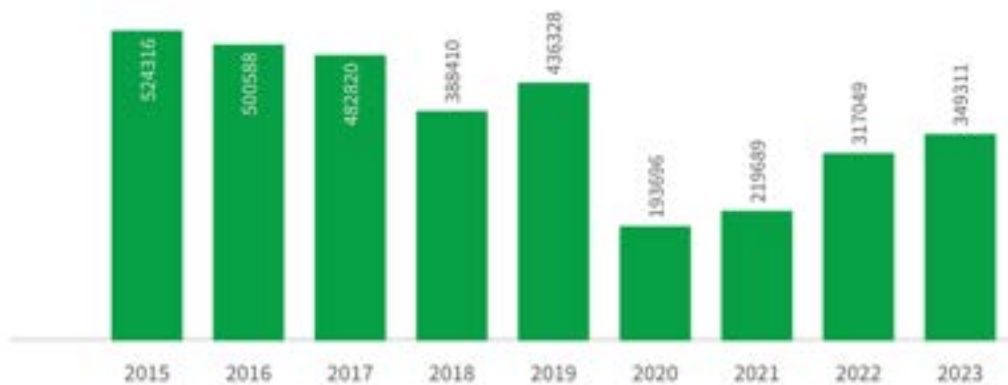
GRMV - Gasto relativo com manutenção por veículo



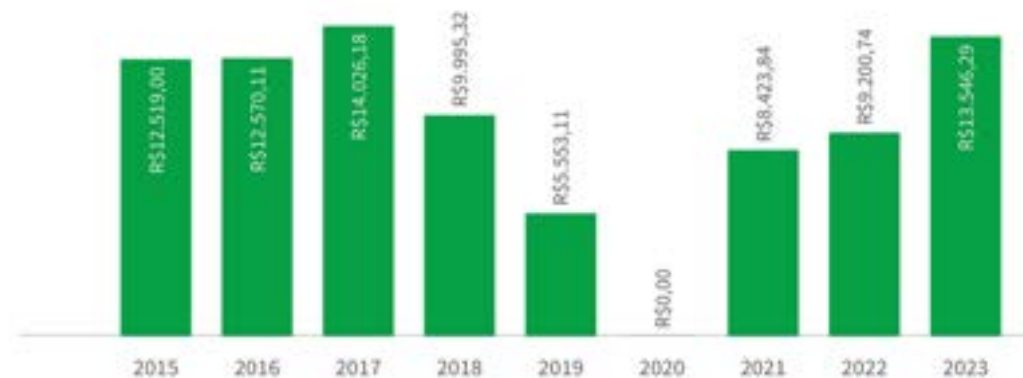


# VEÍCULOS

KM - Quilometragem



GRCM - Gasto com contrato de motoristas por veículo





## VEÍCULOS - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 13 - QUANTIDADE DE VEÍCULOS DE SERVIÇO		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
13.1	Vedar o aumento do número de veículos de serviço.	Em andamento
13.2	Realizar estudo para definir o modelo da próxima contratação que contemple os seguintes aspectos: avaliação do custo-benefício de ter uma frota própria ou terceirizar o serviço; avaliação da quantidade ideal de veículos; avaliação da possibilidade de reduzir o número de veículos por meio do compartilhamento de uso; diminuição dos gastos com manutenção de veículos	Em andamento
13.3	Estudo da possibilidade de locação de veículos híbridos em substituição à frota própria.	Em andamento

PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº Nº 14 - QUANTIDADE DE MOTORISTAS CONTRATADOS		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
14.1	Vedar o aumento do número de motoristas contratados.	Em andamento
14.2	Após o estudo sobre a frota de transporte para atendimento ao Tribunal, adequar, se necessário, o número de motoristas contratados.	Sobrestada



# COMBUSTÍVEL

Indicador nº 15 - Quantidade de litros de combustível consumidos					
Unidade Gestora	DIRAD - Diretoria de Administração				
Meta	Manter a quantidade de litros de combustível consumidos no mesmo patamar de 2019 até 2026				
	2022	2023	2024	2025	2026
	55.188	55.188	55.188	55.188	55.188
Resultado	37.511	44.191	-	-	-
Atingimento da meta	100%	100%	-	-	-

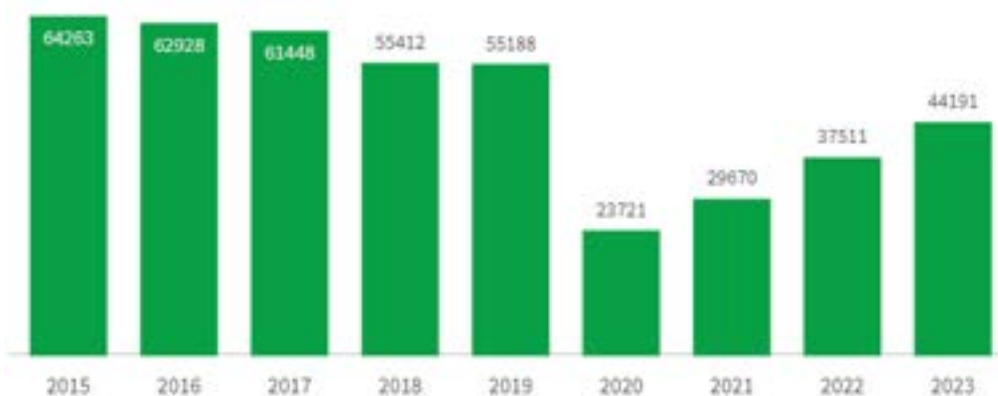
OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL



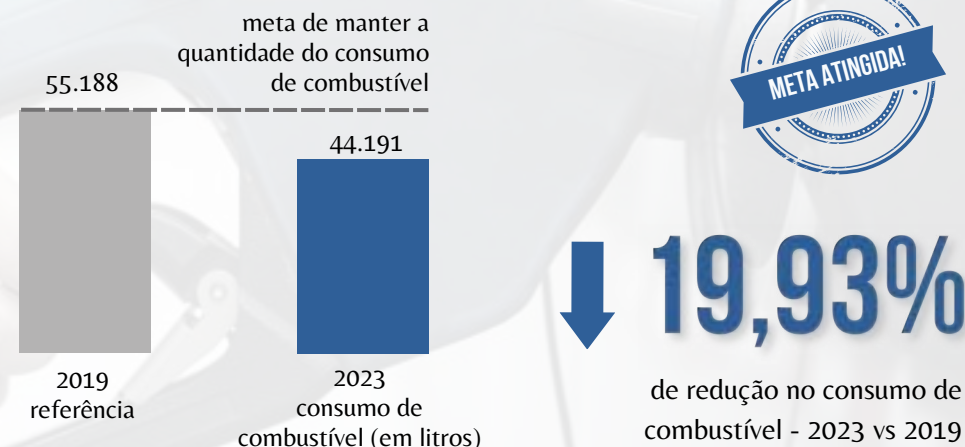
Desde 2015, o STM vem registrando uma queda progressiva no consumo de combustível, graças à otimização da manutenção preventiva de veículos e ao aumento da terceirização de serviços por meio de soluções tecnológicas. Com a retomada gradual das atividades presenciais a partir de 2021, e mais notavelmente em 2023, houve um aumento no consumo de combustível, embora os níveis tenham permanecido significativamente inferiores aos de 2019, o ano base para comparação.

A meta de não elevar o consumo de combustível foi alcançada, registrando-se uma redução aproximada de 20% em 2023 em relação a 2019. Esta diminuição contribui para a redução do impacto ambiental relacionado à emissão de poluentes provenientes da queima de combustíveis.

Um destaque importante nas iniciativas do STM para otimizar o deslocamento e reduzir ainda mais o uso de combustível é a implementação do Sistema Taxi-STM. Esse sistema permite que os servidores utilizem um aplicativo de transporte para atividades administrativas, promovendo uma alternativa eficiente e sustentável para a mobilidade.



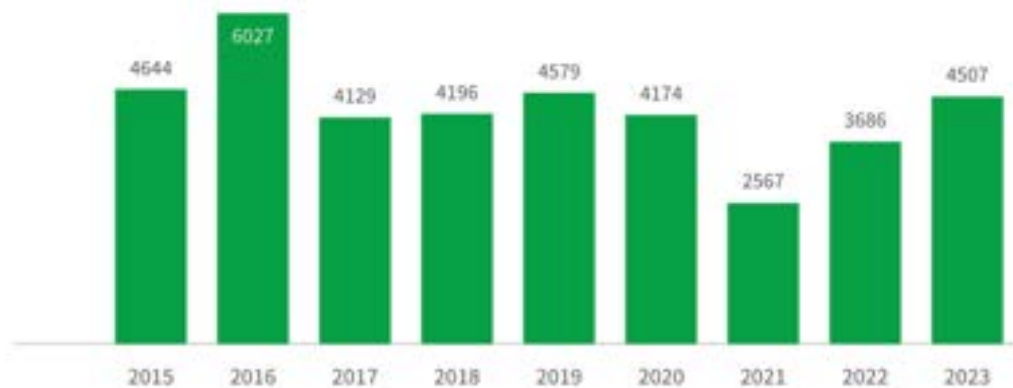
Histórico do consumo de combustível (em litros).



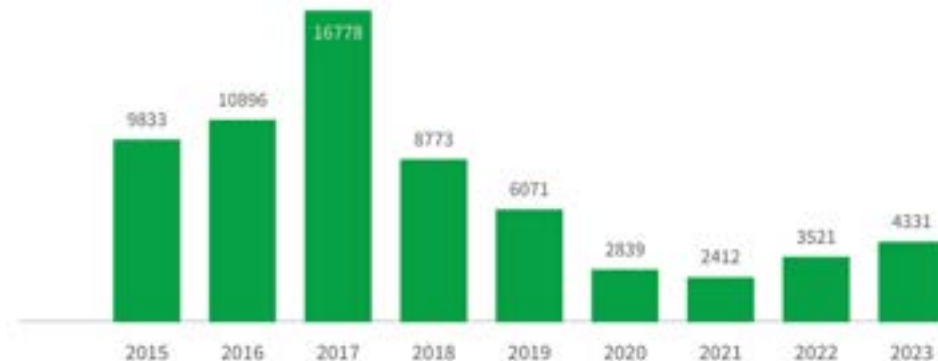


# COMBUSTÍVEL

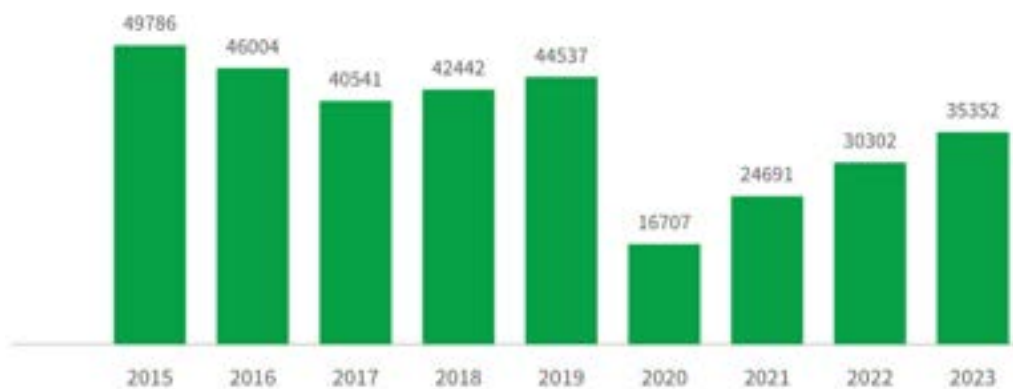
CD - Consumo de diesel



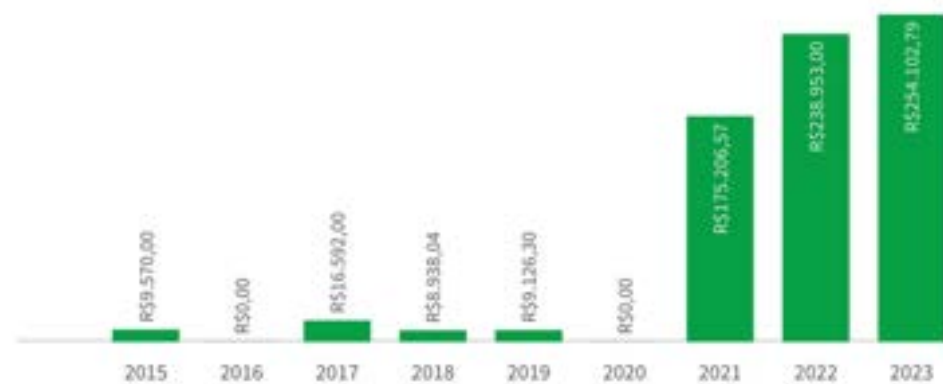
CE - Consumo de etanol



CG - Consumo de gasolina



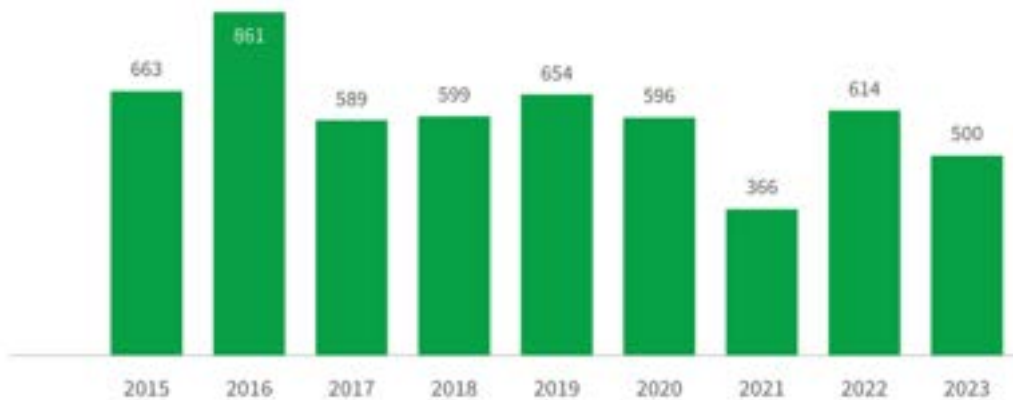
GC - Gasto com combustível



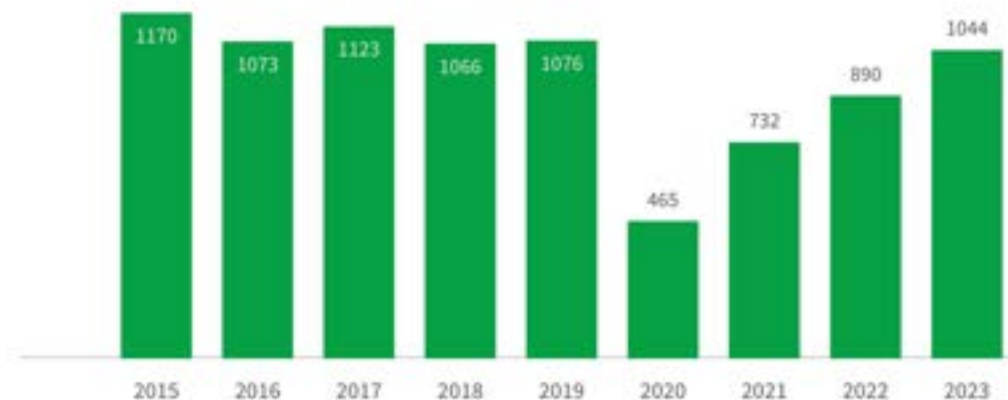


# COMBUSTÍVEL

CRD - Consumo de diesel por veículo



CRAG - Consumo de gasolina e etanol por veículo





## COMBUSTÍVEL - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 15 - QUANTIDADE DE LITROS DE COMBUSTÍVEL CONSUMIDOS		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
15.1	Campanhas de conscientização para aumento do uso do sistema Taxi-STM.	Não iniciada
15.2	Estudo da possibilidade da aquisição de carros elétricos modelo compacto para pequenos deslocamentos e transporte de documentos.	Em andamento

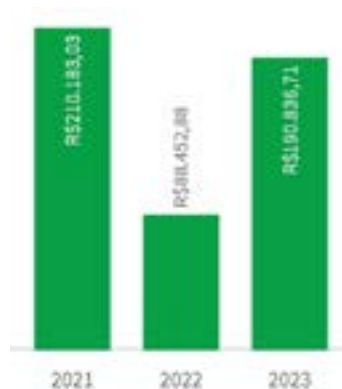


## APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO

Indicador nº 16 - Índice de racionalização de gastos com serviços gráficos					
Unidade Gestora	DIDOC - Diretoria de Documentação e Gestão do Conhecimento				
Meta	Limitar percentualmente o aumento dos gastos com serviços gráficos ao ano, a partir de 2022, até 2026, de acordo com a tabela				
	2022	2023	2024	2025	2026
	20%	18%	16%	14%	10%
Resultado	N/A*	115.75%	-	-	-
Atingimento da meta	-	0%			



\*Resultado da meta não apurado, pois a referência é o próprio ano de 2022.

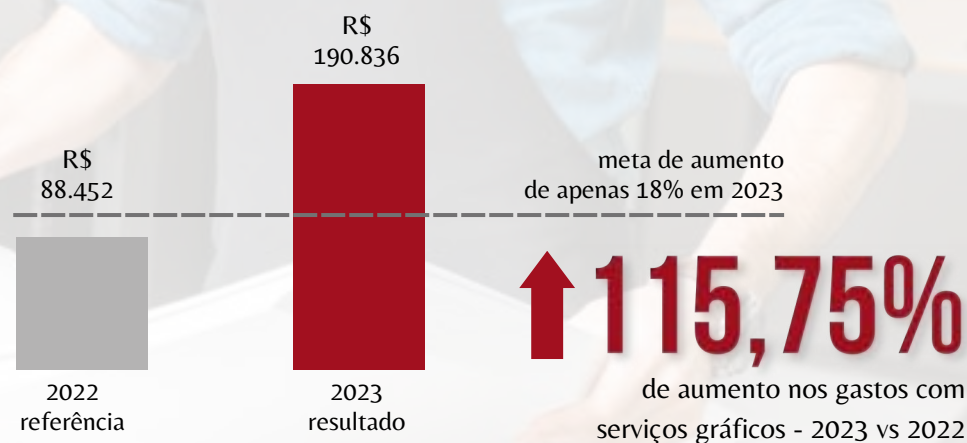


Gastos com serviços gráficos no ano

Este tema foca no monitoramento dos gastos com contratos de serviços gráficos, uma área de interesse introduzida pela Resolução CNJ nº 400/2021 e monitorada desde 2021.

A meta estabelecida pelo PLS-STM foi a de limitar percentualmente o aumento dos gastos com serviços gráficos ao ano, a partir de 2022, até 2026. Em 2022, o STM investiu R\$88.453,00 em serviços gráficos, enquanto em 2023, o investimento subiu para R\$190.836,71, ultrapassando as previsões devido à maior necessidade de publicações institucionais como livros e cartilhas para promover a Justiça Militar da União.

Essa tendência reforça o papel estratégico da divulgação institucional na Justiça Militar da União, já mencionado no contexto das impressões, e indica a possível necessidade de revisar as metas atuais. Tal revisão demandará discussões entre as áreas responsáveis na próxima atualização do PLS-STM, considerando o equilíbrio entre a eficácia da comunicação institucional e a gestão responsável dos recursos financeiros





# APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 16 - ÍNDICE DE RACIONALIZAÇÃO DE GASTOS COM SERVIÇOS GRÁFICOS		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
16.1	Incentivar que as publicações do STM (livros, apostilas, panfletos, convites) sejam, como regra, apenas em meio digital.	Em andamento
16.2	Exigência de justificativa da necessidade do serviço gráfico impresso por parte da área demandante.	Não iniciada
16.3	Promover o uso de mídias digitais para publicação de livros e distribuição de apostilas, panfletos e convites.	Em andamento



# AQUISIÇÕES E CONTRATOS

Guia de Compras Sustentáveis	
Unidade Gestora	DILEO - Diretoria de Licitações e Execução Orçamentária
Meta	Elaborar um guia de contratações sustentáveis no ano de 2022
Resultado	Foi adotado o guia do Conselho da Justiça Federal, o que é permitido pela Res. 400/CNJ
Atingimento da meta	100%

O tema objetiva monitorar a quantidade de contratos realizados no período base e o percentual de aquisições realizadas com a inclusão de critérios de sustentabilidade. Não há série histórica, pois trata-se de área temática nova, determinada pela Resolução CNJ nº 400/2021.

A meta estabelecida no PLS-STM para esta área foi a de elaborar um guia de contratações sustentáveis no ano de 2022. A fim de atender o estipulado, o STM adotou o manual elaborado pelo Conselho da Justiça Federal (CJF), uma vez que, segundo a Resolução CNJ nº 400/2021, o órgão tem a possibilidade de adotar o manual de outro órgão.

Com a meta atingida, prevê-se uma revisão durante a próxima atualização do PLS-STM em 2024, buscando expandir os objetivos para assegurar que as futuras contratações do STM se alinhem ainda mais com princípios sustentáveis.

Destaca-se que, desde 2022, por decisão do Comitê Gestor de Contratações do STM, todas as contratações passíveis da inclusão de critérios de sustentabilidade e acessibilidade devem ser avaliadas pela unidade de gestão socioambiental. Essa unidade é responsável por elaborar pareceres que recomendam critérios de sustentabilidade, medidas de mitigação de impactos ambientais, redução de consumo, destinação adequada de resíduos, além do cumprimento das exigências de acessibilidade e inclusão.

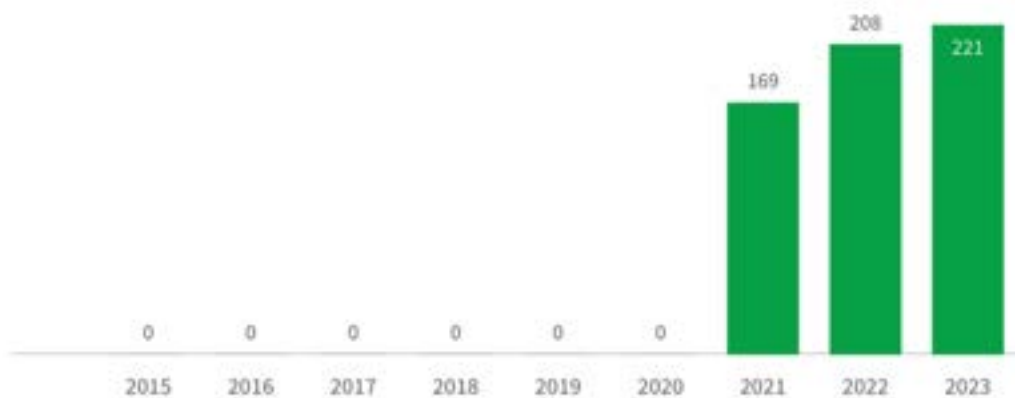
Em 2023, das 221 aquisições e contratações realizadas pelo STM, 57 incluíram critérios de sustentabilidade em seus Termos de Referência, demonstrando um compromisso crescente com a sustentabilidade nas contratações do tribunal.



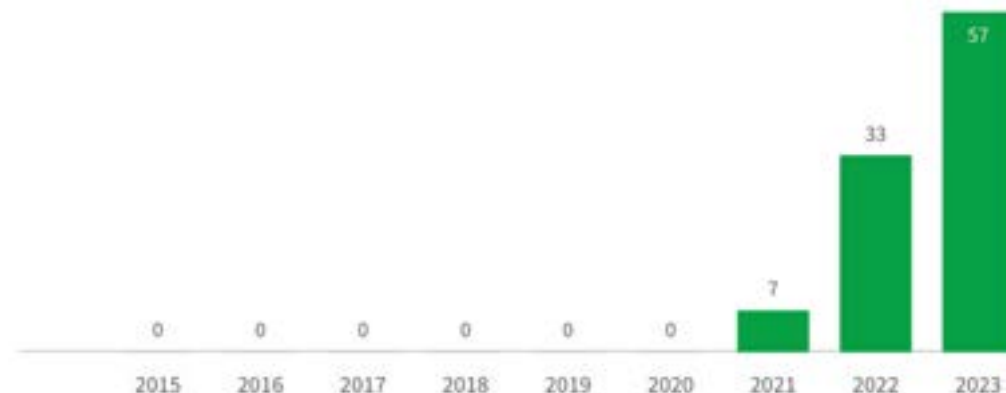


# AQUISIÇÕES E CONTRATOS

ACR - Aquisições e contratações realizadas



ACS - Aquisições e contratações sustentáveis realizadas





## AQUISIÇÕES E CONTRATOS - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES - GUIA DE COMPRAS SUSTENTÁVEIS		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
CS1	Incentivar que as publicações do STM (livros, apostilas, panfletos, convites) sejam, como regra, apenas em meio digital.	Concluída
CS2	Submeter os processos de aquisições e contratações à apreciação prévia da unidade de gestão socioambiental e acessibilidade.	Não iniciada



# QUALIDADE DE VIDA

Indicador nº 17 - Índice de Participação nas ações de qualidade de vida no trabalho (QVT)					
Unidade Gestora	DIPES - Diretoria de Pessoal DISAU - Diretoria de Serviços de Saúde				
Meta	Ampliar gradualmente a participação dos(as) colaboradores(as) nas ações de qualidade de vida no trabalho.				
	2022	2023	2024	2025	2026
	2636	2686	2736	2786	2836
Resultado	2475	2030	-	-	-
Atingimento da meta	94%	76%	-	-	-

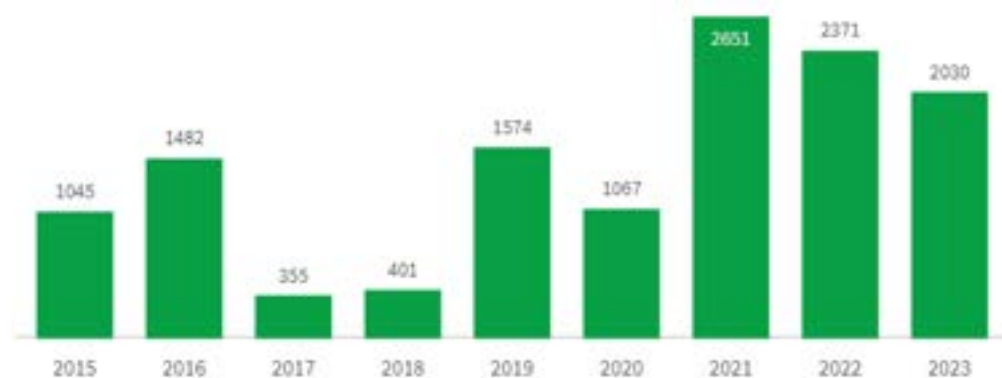


Do ponto de vista social, a sustentabilidade compreende todo capital humano que está, direta ou indiretamente, relacionado às atividades do órgão, incluindo seus funcionários, seus jurisdicionados, seus fornecedores, a comunidade e a sociedade em geral. Envolve ainda uma postura institucional ética e transparência nas relações estabelecidas.

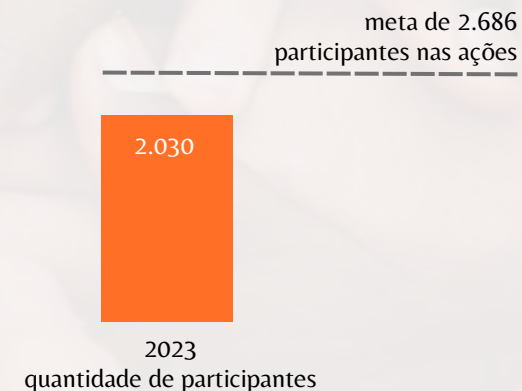
Na prática, a sustentabilidade está aliada à qualidade de vida. Não se trata apenas de sobreviver, mas de viver em plenitude, explorando áreas ou recursos planetários de forma a impactar o mínimo possível o equilíbrio entre o meio ambiente e toda a biosfera que dele dependem para existir, garantindo a disponibilidade dos recursos hoje, sem comprometê-los para as gerações futuras.

O eixo proposto contempla a promoção do ambiente de trabalho saudável e o estímulo ao desenvolvimento do corpo funcional, refletindo diretamente no clima organizacional e na produtividade do STM. A internalização das práticas sustentáveis no contexto laboral das unidades da JMU e a valorização de magistrados e servidores são fundamentais para a melhoria da qualidade de vida na instituição.

O número de participantes foi ligeiramente menor do que o previsto na meta do PLS-STM. Mesmo assim, a participação em 2023 (2.030) está próxima da média dos números registrados na série histórica.



Histórico da participação em ações de qualidade de vida.





# QUALIDADE DE VIDA

EXEMPLOS DE AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA REALIZADAS	
Programa STM na Medida - com objetivo de Prevenção da obesidade e comorbidades associadas. Além de acompanhamento de pacientes com dislipidemias, diabetes, hipertensão arterial, entre outras. Durante a pandemia foram realizados atendimentos virtuais de forma individualizada.	194
Vacinação contra gripe - atendidos servidores, magistrados, dependentes, terceirizados e estagiários, com a finalidade de reduzir a incidência da gripe no ambiente do trabalho. Vários trabalhos científicos demonstram o benefício da vacinação contra a gripe na melhoria da produtividade no trabalho e redução do absenteísmo.	1205
Programa de Ginástica Laboral	69 participantes
Realização de Exames Periódicos de Saúde	97
Pesquisa sobre o Impacto do Suporte Organizacional no Comprometimento dos Estagiários e Estagiárias no STM	21 respondentes
Pesquisa Levantamento sobre Ginástica Laboral	58 respondentes
Doação de sangue (banco de doadores)	15 captações
Caminhada do Plano de Saúde	300 participantes

## Ações de Saúde no STM

As ações desenvolvidas pela JMU visam oferecer uma atenção integral aos Magistrados e Servidores da Justiça Militar da União, através de programas preventivos, assistência direta e levantamento de indicadores que norteiam outras ações de melhoria na área da saúde.

O STM possui um serviço médico atuante com atendimentos na área de medicina, psicologia, odontologia e enfermagem.

Também foram produzidos diversos materiais informativos em saúde/qualidade de vida pela Diretoria de Serviços de Saúde do STM:

- Janeiro Branco - Campanha de Educação em Saúde Mental;
- Campanha do Dia Nacional de Combate às Drogas e ao Alcoolismo;
- Campanha Março Azul - Câncer de intestino;
- Resultado da Pesquisa sobre o Impacto do Suporte Organizacional no Comprometimento dos Estagiários e Estagiárias no STM;
- Campanha 24h pelo Glaucoma;
- Campanha do Dia Mundial sem Tabaco;
- Campanha do Dia Mundial do Doador de Sangue;
- Abertura de novas inscrições para STM na Medida;
- Campanha Agosto Azul e Vermelho – Mês de Conscientização sobre a saúde vascular;
- Campanha Dia Nacional do Doador de Sangue;
- Campanha contra o Câncer de Próstata;
- Campanha 24h pelo diabetes;
- Campanha Dezembro Laranja, mês de prevenção ao Câncer de Pele.



# QUALIDADE DE VIDA

## Ações da COMPREV na JMU

As ações da Comissão de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio Moral, Sexual e Discriminação da JMU - COMPREV - em prol de um ambiente de trabalho mais harmônico e saudável, livre de práticas de assédio e promovendo a diversidade e inclusão, são fundamentais para a melhora do clima organizacional e, conseqüentemente, para a melhora da qualidade de vida dos colaboradores da Justiça Militar da União.

- Desenvolvimento de um jogo para computador ou celular, que simula situações laborais hipotéticas, e que tem o objetivo de abordar os temas de assédio moral, sexual e discriminação (em especial o racismo) de forma didática, lúdica e eficiente. <https://www.branchtrack.com/projects/zloyqxc3> . O jogo foi apresentado no encontro de Presidentes de Comissões de prevenção ao Assédio no CNJ, e tem chamado bastante atenção de outros órgãos. O STM já recebeu e está em processo de formalização de acordos de cooperação técnica para compartilhamento da ferramenta.
- JUNHO 2023- Palestra sobre combate ao assédio moral, sexual e discriminação proferida pela Presidente da COMPREV no evento “Lidera Aí” que reuniu 220 líderes e servidores da Justiça Militar da União.
- SET 2023- Realização de palestra sobre combate ao assédio moral, sexual e discriminação proferida pela Presidente da COMPREV no auditório do STM com transmissão ao vivo para as Auditorias de Primeira Instância com participação de 114 gestores de Servidores.
- SET 2023- Assinatura da “Carta Aberta Contra o Assédio e Discriminação” pelo Ministro-Presidente do Superior Tribunal Militar.
- Início do Projeto “Rodas de Conversa” em 2023: visita dos Membros da COMPREV às unidades da Primeira Instância num trabalho de conscientização para prevenção ao assédio e discriminação no qual a temática é focada em qualidade de vida no ambiente de trabalho, combate aos preconceitos e estímulo ao trabalho em equipe. Foram visitadas unidades em Brasília, Fortaleza, Recife, Rio de Janeiro e Salvador. Participam das palestras, debates e rodas de conversa magistrados, servidores e estagiários, com cerca de mais de 150 participantes ao longo do ano.

- NOV 2023- Realização do Simpósio- “O Assédio e a Discriminação de Gênero, Raça e Religião nas Relações de Trabalho”, na cidade de Campo Grande-MS, com a participação de 6 ministros do STM, 19 juízes federais e 103 integrantes do público em geral.
- NOV 2023- Realização na sede do STM um evento em comemoração ao Dia da Consciência Negra: o “Cine Debate”. A programação faz parte da 1ª Jornada de Justiça e Equidade Racial, que ocupará os espaços nos cinco tribunais superiores brasileiros e no Conselho Nacional de Justiça, com ações que dão visibilidade aos desafios e proporcionam debates sobre o alcance da equidade racial na Justiça e na sociedade, com 84 participantes.
- DEZ 2023- Realização na Escola Superior de Guerra no Rio de Janeiro- RJ o Simpósio “Vozes Delas: justiça, equidade e paradigmas” O objetivo do evento é apresentar e debater importantes temas afetos a mulheres, gênero, forças armadas e segurança pública, justiça militar, carreira e políticas públicas voltadas à garantia e proteção de direitos às mulheres, com 38 participantes.



## Ações Solidárias no STM

As ações solidárias estimulam o voluntariado e a solidariedade entre magistrados, servidores, colaboradores e a sociedade.

O ano foi marcado pelo retorno da Festa Junina Solidária, com engajamento de todas as Unidades do STM. Os colaboradores se uniram para compra e confecção e venda das comidas e bebidas tradicionais nas diversas barracas. A festa contou com a participação de cerca de 500 pessoas, entre colaboradores e seus familiares, e teve a arrecadação destinada à instituições de caridade.

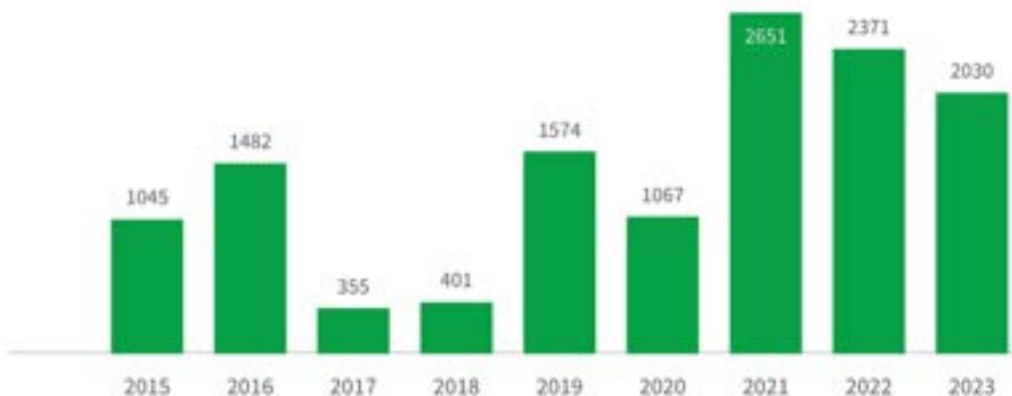
Em novembro de 2023 o STM realizou a entrega de 220 kg de alimentos arrecadados entre os cerca de 300 servidores e seus familiares participantes da caminhada promovida pelo PLAS, Plano de saúde do Tribunal.

O STM possui também, já há alguns anos, um programa de doação de sangue.

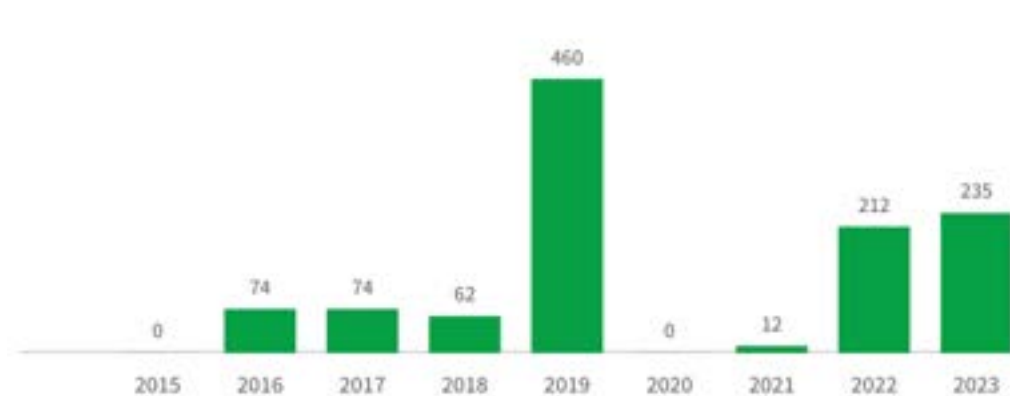


# QUALIDADE DE VIDA

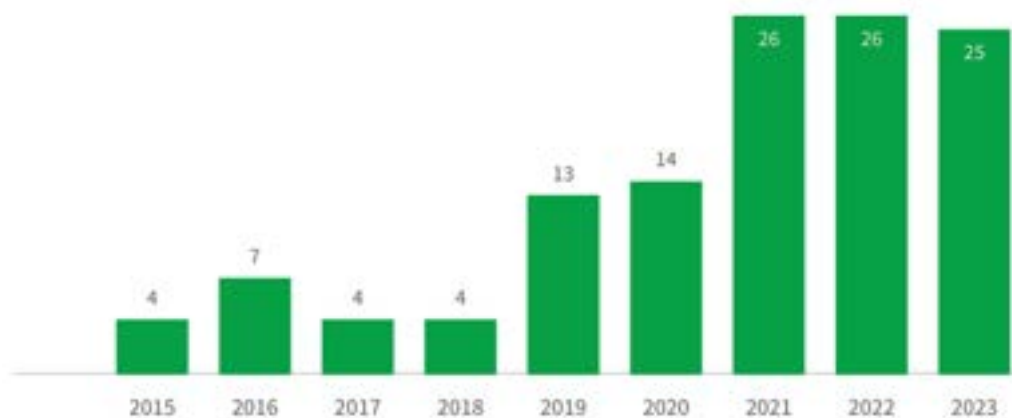
PQV - Participação em ações de qualidade de vida



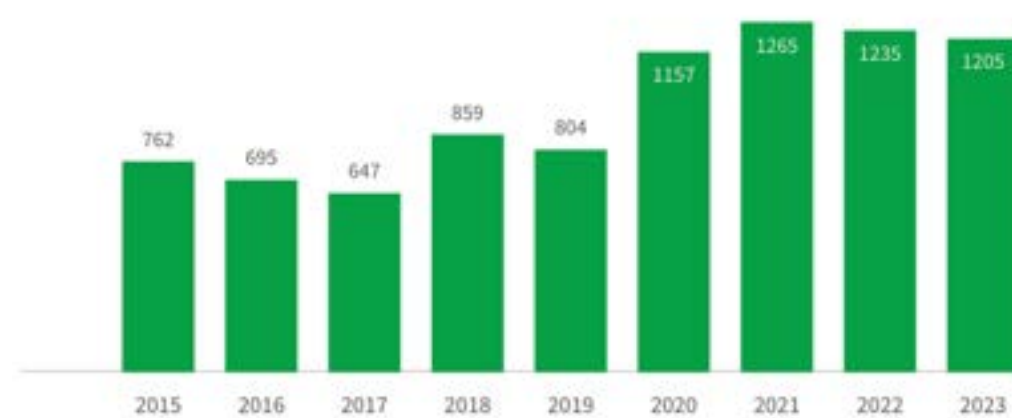
PAS - Participações em ações solidárias



AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida



\*STM\_QV - Quantidade de vacinas





## QUALIDADE DE VIDA - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 17 - ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO NAS AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO (QVT)		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
17.1	Realização de campanhas de divulgação dos eventos de integração institucional.	Em andamento
17.2	Realização de campanhas divulgação dos programas institucionais na área de saúde.	Em andamento
17.3	Doação de bens móveis ou equipamentos eletrônicos inservíveis para instituições cadastradas.	Em andamento
17.4	Atualizar a normatização interna para possibilitar que seja ampliado o leque de entidades passíveis de receber as doações.	Em andamento
17.5	Instalação de bicicletários como incentivo ao transporte alternativo.	Em andamento
17.6	Campanha de vacinação anual contra a gripe.	Em andamento
17.7	Exame Periódico de Saúde (EPS).	Em andamento
17.8	Programa para parar de fumar.	Em andamento
17.9	Projeto Despertar (Prevenção ao uso de álcool e outras drogas).	Em andamento
17.10	Projeto STM na Medida (sobre orientação nutricional).	Em andamento
17.11	Programa de Ginástica Laboral ( prevenção de doenças osteomusculares).	Em andamento
17.12	Realização ou participação em palestras, workshops, webinários, rodas de conversas, envolvendo diversos temas na área de saúde.	Em andamento
17.13	Campanha de Doação de Sangue(Banco de Doadores do STM).	Em andamento



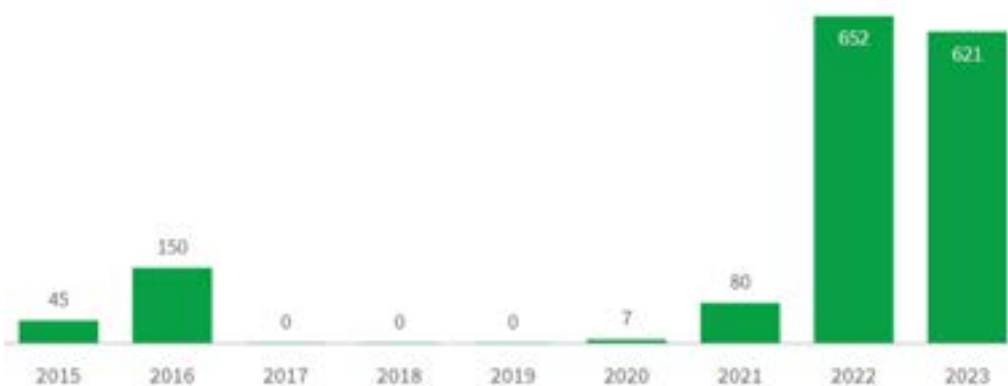
## QUALIDADE DE VIDA - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 17 - ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO NAS AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO (QVT)		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
17.14	Programa de acompanhamento dos magistrados e servidores com doenças crônicas.	Em andamento
17.15	Produção de material informativo com temas relacionados à saúde e qualidade de vida.	Em andamento
17.16	Realização de eventos para arrecadação e distribuição de alimentos, remédios, agasalhos, brinquedos, livros e outros itens destinados a instituições cadastradas.	Em andamento
17.17	Instituir no portal da Intranet um instrumento de contato para carona solidária entre os servidores.	Não iniciada



## CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

Indicador nº 18 - Índice de Participação em ações de capacitação socioambiental, inclusão e acessibilidade					
Unidade Gestora	DIPES - Diretoria de Pessoal				
Meta	Promover ações de capacitação que atinjam ao menos 40 (quarenta) magistrados(as) e servidores(as) do STM por ano, até 2026.				
	2022	2023	2024	2025	2026
	≥ 40	≥ 40	≥ 40	≥ 40	≥ 40
Resultado	652	621	-	-	-
Atingimento da meta	1530%	1453%	-	-	-



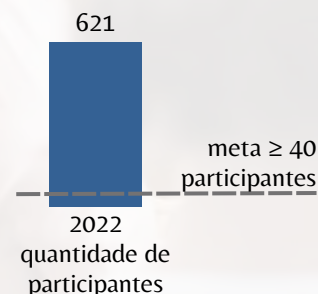
Histórico da participação em ações de capacitação em sustentabilidade

\*A partir de 2022 foi adotada nova definição para o indicador, conforme a Resolução CNJ nº 400/2021

O STM promoveu, em 2023, a primeira edição do curso “Compras Pública Sustentáveis”, que capacitou 37 servidores com atribuições correlatas às aquisições e contratações da Justiça Militar da União, para compreensão e atendimento da legislação e das boas práticas sobre o tema da sustentabilidade nas aquisições públicas.

Na área de qualidade de vida e promoção da equidade e diversidade, o STM, em parceria com a COMPREV, promoveu diversos eventos relevantes, que se enquadram como capacitações e foram elencados acima nas ações da Comissão. Destaca-se também a promoção da palestra “Saúde Mental na Era Digital”.

Sobre a série histórica, salienta-se, que a partir de 2022 a Área de Gestão Socioambiental passou a utilizar a nova definição de capacitação em sustentabilidade, de acordo com a Resolução CNJ nº 400/2021, que define que "são considerados eventos de capacitação: Curso, Oficina, Palestra, Seminário, Fórum, Congresso, Semana, Jornada, Convenção, Colóquio, entre outros". Considerando a mudança de metodologia, esta meta deverá ser revista por ocasião da revisão do PLS, a ser realizada no ano de 2024.





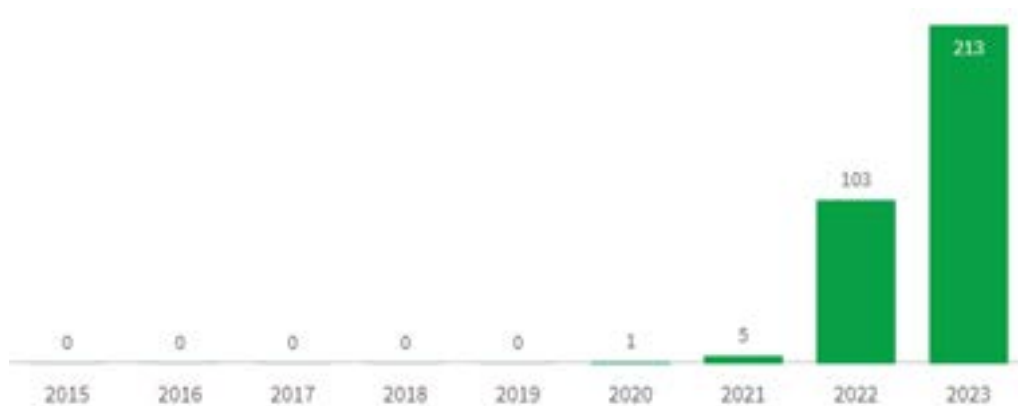
# CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 18 - ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL, INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
18.1	Realizar o Curso de Formação de Agentes Socioambientais.	Concluída
18.2	Relizar Curso de Compras Públicas Sustentáveis..	Concluída
18.3	Criação de curso EAD de sustentabilidade para novos servidores.	Não iniciada
18.4	Ações de sensibilização para aumentar a adesão de participantes nas ações de capacitação na área de sustentabilidade, acessibilidade e inclusão.	Em andamento
18.5	Desenvolver ações específicas para os temas de acessibilidade e inclusão com base na Resolução CNJ nº 401/2021 e legislação correlata.	Em andamento



## SENSIBILIZAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

Indicador nº 19 - Índice de cumprimento das ações de sensibilização socioambiental, inclusão e acessibilidade					
Unidade Gestora	ASCOM - Assessoria de Comunicação Social				
Meta	Realizar no mínimo 12 (doze) ações de sensibilização por ano, a partir de 2022, com incremento de mais 6 (seis) ações por ano a partir de 2023.				
	2022	2023	2024	2025	2026
	≥ 12	≥ 18	≥ 24	≥ 30	≥ 36
Resultado	103	213	-	-	-
Atingimento da meta	858%	1083%	-	-	-

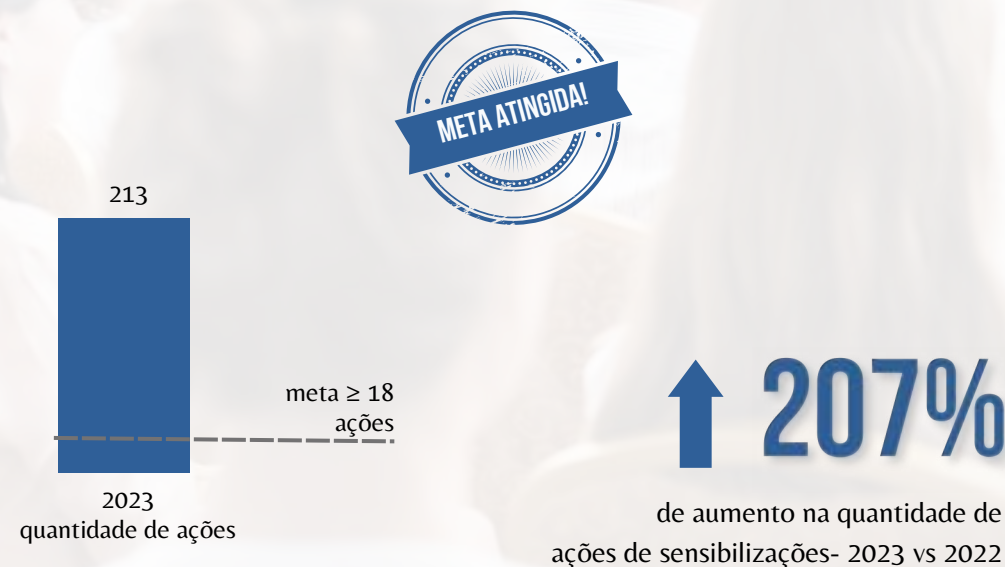


Histórico das ações de sensibilização em sustentabilidade

A Assessoria de Comunicação da Presidência (ASCOM) do STM é bastante atuante nas publicações e postagens sobre o tema da sustentabilidade, aí incluídas as relativas à saúde e qualidade de vida dos colaboradores.

As publicações são feitas na Intranet, no portal público do STM e nos perfis oficiais do órgão no Instagram, Facebook, Twitter e Youtube. Abaixo seguem links exemplificativos de uma amostra das postagens realizadas.

Sobre a série histórica, salienta-se, que a partir de 2022 a unidade de gestão socioambiental passou a utilizar a nova definição de capacitação em sustentabilidade, de acordo com a Resolução CNJ nº 400/2021, que define que devem ser contabilizadas as "ações de sensibilização relacionadas à sustentabilidade organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parcerias". Considerando a mudança de metodologia, esta meta deverá ser revista por ocasião da revisão do PLS.





## SENSIBILIZAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

MATÉRIAS RELACIONADAS À SUSTENTABILIDADE POSTADAS NO PORTAL PÚBLICO DO STM:

### Cuidados com a saúde e Qualidade de Vida:

<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12579-janeiro-e-o-mes-oficial-de-combate-e-prevencao-da-hanseniose>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12856-campanha-24h-pelo-glaucoma-alerta-pessoas-sobre-a-doenca>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12863-31-de-maio-dia-mundial-sem-tabaco>

### Saúde Mental:

<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13333-a-importancia-da-saude-mental-no-trabalho-e-assunto-no-ultimo-dia-de-simposio>

### Sustentabilidade:

<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13041-inscricoes-para-curso-de-compras-sustentaveis-estao-abertas>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12995-stm-e-o-segundo-colocado-no-indice-de-desempenho-de-sustentabilidade-ids-do-poder-judiciario-divulga-cnj>

### Direitos das pessoas com deficiência e inclusão:

<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12630-stm-avanca-na-acessibilidade-com-traducao-de-sesoes-de-julgamento-para-a-libras>

### Solidariedade e Direitos Humanos:

<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12864-cnj-promove-campanha-adotar-e-amor-para-sensibilizar-adocao-de-criancas-e-adolescentes>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13035-direitos-humanos-inscricoes-abertas-para-a-ix-edicao-do-premio-rei-de-espanha>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13312-inscricoes-prorrogadas-para-o-premio-de-responsabilidade-social-e-promocao-da-dignidade>

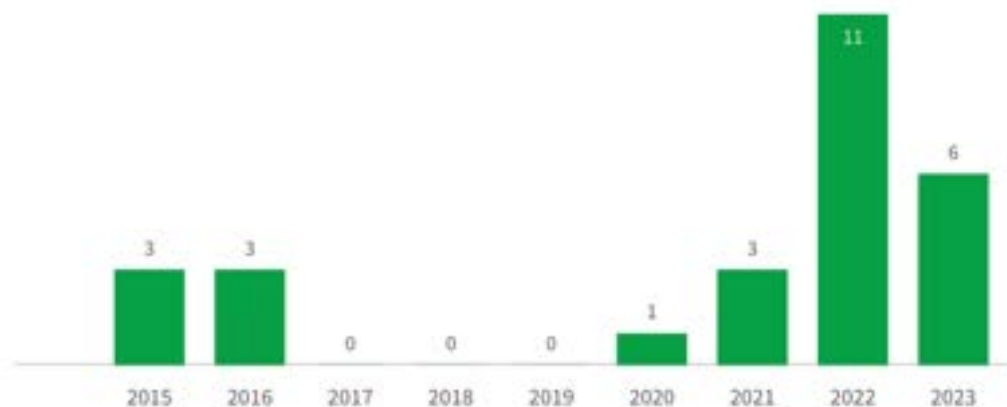
### Igualdade de gênero e combate ao preconceitos:

<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12653-stm>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12603-juiza-mariana-aquino-e-nomeada-ouvidora-da-mulher-na-justica-militar-da-uniao-jmu>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12791-ouvidoria-da-mulher-e-inaugurada-no-superior-tribunal-militar>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12806-ouvidora-da-mulher-da-jmu-faz-palestra-em-encontro-de-colegio-de-ouvidores-judiciais>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12834-maio-marca-o-mes-de-combate-ao-assedio-moral-e-sexual>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/12984-presidente-da-comprev-apresenta-respeito-em-jogo-no-conselho-nacional-de-justica>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13070-justica-militar-participa-da-xvii-jornada-lei-maria-da-penha>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13153-desembargador-do-tjpi-visita-stm-em-busca-de-parceria-com-respeito-em-jogo>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13160-presidente-do-stm-assina-carta-aberta-contr-o-assedio-e-a-discriminacao-na-jmu>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13261-stm-aprova-projeto-que-preve-novas-aco-es-para-reduzir-abusos-contr-mulheres-nas-forcas-armadas>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13317-tribunais-superiores-promovem-1-jornada-justica-e-equidade-racial-a-partir-de-segunda>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13326-campo-grande-ms-recebe-simposio-do-stm-e-discute-discriminacao-de-genero-raca-e-religiao-nas-relacoes-e-trabalho>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13331-assedio-e-a-discriminacao-de-genero-raca-e-religiao-nas-relacoes-de-trabalho-sao-discutidos-e-debatidos-em-campo-grande-ms>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13338-estao-abertas-as-inscricoes-para-o-cine-debate-em-comemoracao-ao-dia-da-consciencia-negra>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13359-inscricoes-abertas-para-simposio-realizado-pela-ouvidoria-da-mulher-da-jmu-e-comprev-no-rio>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13364-curta-metragem-sobre-racismo-motiva-debate-em-evento-realizado-no-superior-tribunal-militar>  
<https://www.stm.jus.br/informacao/agencia-de-noticias/item/13386-ministra-maria-elizabeth-realiza-palestra-sobre-a-integracao-da-mulher-nas-forcas-armadas>

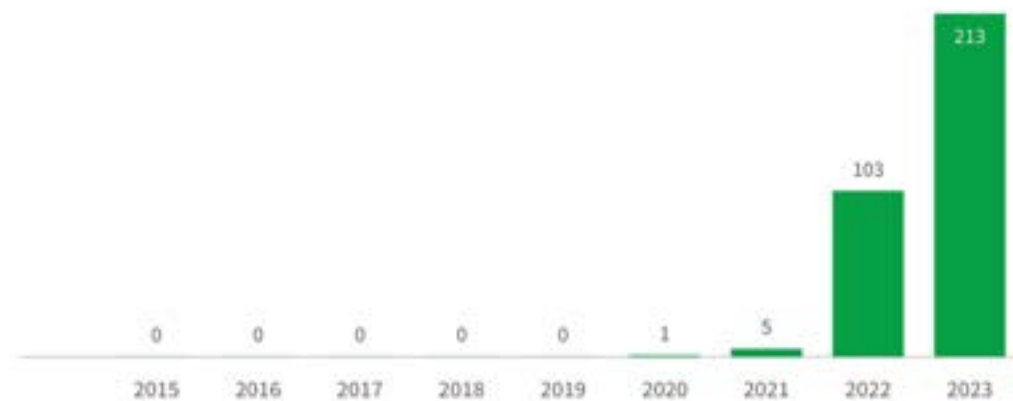


## CAPACITAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

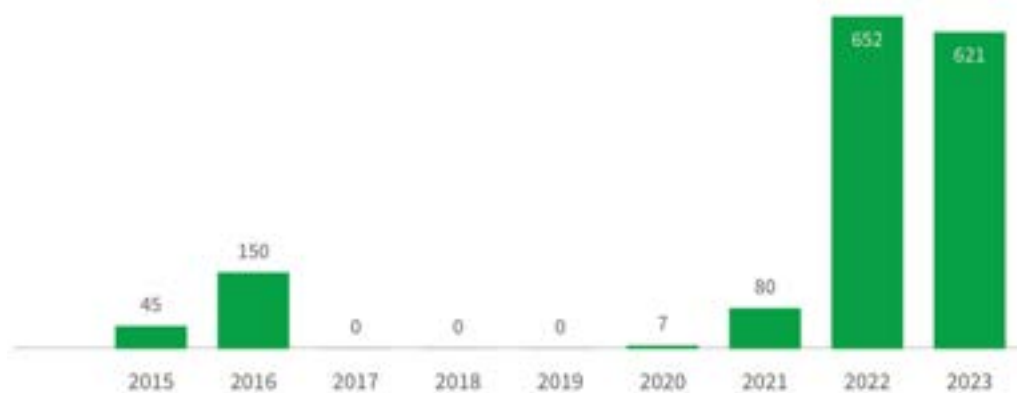
ACAP - Ações de capacitação em sustentabilidade



ASEN - Ações de sensibilização em sustentabilidade



PCAP - Participação em ações de capacitação em sustentabilidade





# RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES- CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 19 - ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DAS AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO SOCIOAMBIENTAL, INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
19.1	Apresentação do novo Plano de Logística Sustentável da JMU e suas revisões.	Concluída
19.2	Elaboração de logomarca PLS	Concluída
19.3	Publicidade na agenda de 2023.	Concluída
19.4	Campanha para redução do consumo de água encanada STM.	Em andamento
19.5	Campanha para estimular a redução da geração de resíduos no STM e implantar sua destinação ambientalmente correta.	Em andamento
19.6	Campanha para redução do consumo de copos descartáveis no STM.	Concluída
19.7	Campanha para redução do consumo de água em garrafas plásticas e galões.	Em andamento
19.8	Campanha para redução do consumo de papel e dos recursos destinados ao processo de impressão no STM.	Em andamento
19.9	Ações de sensibilização para aumentar a adesão de participantes nas ações de qualidade de vida e de saúde.	Em andamento
19.10	Ações de sensibilização para aumentar a adesão de participantes nas ações de integração organizacional que visam melhorar a qualidade de vida no trabalho.	Em andamento
19.11	Ações de sensibilização para aumentar a adesão de participantes nas ações solidárias, de voluntariado, sustentabilidade, acessibilidade e inclusão.	Em andamento
19.12	Ações de sensibilização para aumentar a adesão de participantes nas ações de capacitação na área de sustentabilidade, acessibilidade e inclusão.	Em andamento



# CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE - SITUAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS

PLANO DE AÇÕES - INDICADOR Nº 19 - ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DAS AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO SOCIOAMBIENTAL, INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE		
Nº	Identificação e Detalhamento das Ações	Situação
19.13	Campanha para redução do consumo de energia elétrica no STM.	Em andamento
19.14	Divulgação de um balanço das ações de sustentabilidade e projeções para 2023 e anos subsequentes.	Em andamento
19.15	Criar um painel do desempenho socioambiental como o do CNJ vinculado ao portal do STM	Em andamento
19.16	Projeto Selo Gabinete Verde	Em andamento
19.17	Projeto Selo Gabinete Unidade	Em andamento
19.18	Divulgação do PLS.	Concluída

# Plano de Logística Sustentável

SEÇÃO DE GESTÃO SOCIOAMBIENTAL E ACESSIBILIDADE  
[socioambiental@stm.jus.br](mailto:socioambiental@stm.jus.br)

